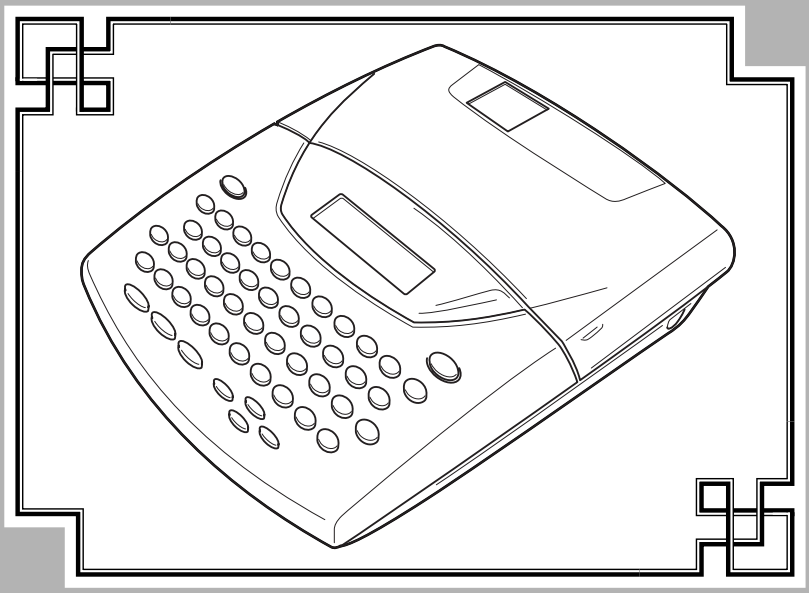
brother®

TZ TAPE

P-touch 2400



HANDLEIDING

- Lees deze gebruiksaanwijzing door alvorens U de P-touch in gebruik neemt.
- Bewaar dit boekje op een handige plaats voor latere naslag.

INLEIDING

Hartelijk dank voor de aanschaf van de P-touch 2400.

De P-touch zal u uitstekend van pas komen bij het vervaardigen van etiketten en stempels voor allerlei toepassingen. U kunt er etiketten met letters in diverse formaten en stijlen mee creëren, om deze vervolgens met een bepaalde omkadering af te drukken. Bovendien zijn er vijf lintbreedten (6 mm, 9 mm, 12 mm,18 mm en 24 mm) en diverse lintkleuren beschikbaar die de mogelijkheden van het apparaat nog verder uitbreiden. Daarnaast kunt u met behulp van de **stempelfunctie** snel en gemakkelijk stempel-etiketten maken voor de inkthoudende stempelhouders.

Ook bij een haastklus hoeft u zich geen zorgen te maken; het resultaat zal professioneel ogen, dankzij de kwaliteit en vlotte prestaties van de uiterst handige P-touch 2400. Een apparaat voor gebruik op kantoor, in de fabriek of privé.

Lees de handleiding aandachtig door en bewaar deze op een handige plaats voor eventuele latere naslag.

Verklaring van Overeenkomst

Wij, Brother International Europe Ltd.
Brother House
1, Tame Street
Audenshaw
Manchester M34 5JE
U.K.

verklaren hierbij dat het PT-2400 Label-Systeem voldoet aan de normen vastgelegd in de volgende documenten.

EMC: EN 55022:1995
EN 50082-1:1992
EN 60555-2:1987
EN 60555-3:1987

volgens de voorschriften van de Richtlijn betreffende Elektromagnetische Overeenstemming 89/336/EEC (en uitgebreid per 91/263/EEC en 92/31/EEC). De netspanningsadapter die bestemd is voor dit apparaat en leverbaar in de rest van Europa, voldoet aan de eisen van EN 60950 en is in overeenstemming met de voorschriften van de Richtlijn voor Lage Voltages 72/23/EEC.

Verspreid door: BIE Ltd.
Europese Afdeling
Productontwikkeling
en Technische Dienst

Gebruik uitsluitend de adapter die speciaal voor dit apparaat is ontworpen. Zie de ALGEMENE VOORZORGSMAATREGELEN op blz. 5.

INHOUDSOPGAVE

Voordat u begint

OVERZICHT VAN HET APPARAAT 2
ALGEMENE VOORZORGSMAATREGELEN 5
BATTERIJEN 6
LOS VERKRIJGBARE NETSPANNINGSADAPTER 7
LINTCASSETTES 8
BEVESTIGEN VAN DE ETIKETTEN 9
REINIGEN VAN DE AFDRUKKOP/ROLLEN 13

Bediening van het apparaat

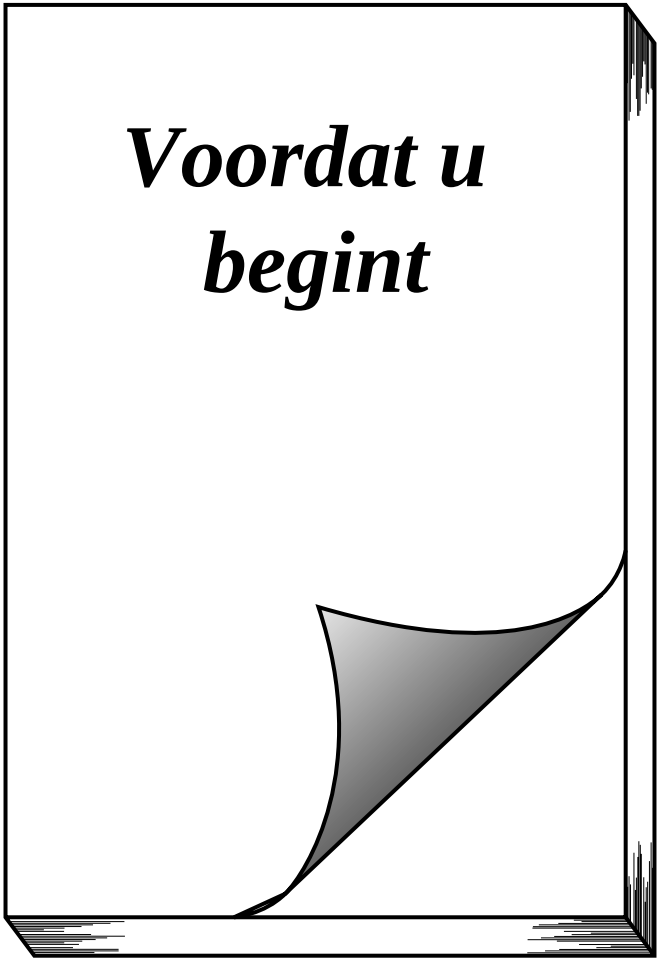
VOORBEELD VAN EEN DEURPLAATJE 16
VOORBEELD VAN EEN ADRES-ETIKET 20
VOORBEELD VAN EEN VOORRAADPLANK-ETIKET 26

Verdere informatie

AAN/UIT-SCHAKELAAR 34
CURSORTOETSEN 35
CODE, ALT & SHIFT TOETSEN 37
SPATIETOETS (SPACE) 40
TERUGKEERTOETS 41
NIEUW BLOK (NEW BLOCK) FUNCTIE 42
TAB-FUNCTIE 43
WISTOETS 45
REGELWISFUNCTIE 46
TOTAALWISFUNCTIE 47
TOETSEN VOOR SAMENGESTELDE LETTERS 50
ACCENTFUNCTIE 52
SYMBOLEN 54
AUTOMATISCHE OPMAAKFUNCTIE 56
STEMPELFUNCTIE 66
PLAATSELIJKE OPMAAKFUNCTIE 69
LETTERTYPE 70
LETTERGROOTTE/BREEDTE 72

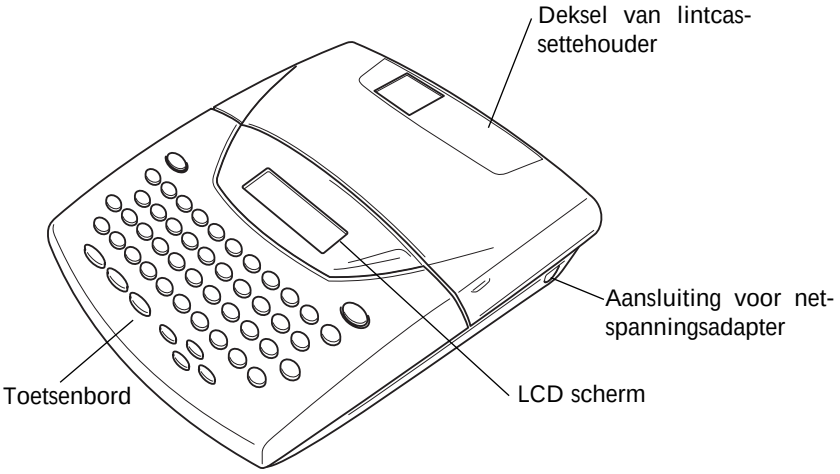
LETTERSTIJL 76
ONDERSTREPING 79
KADERS 80
KANTLIJNBREEDTE 82
HORIZONTALE CENTRERING 83
IN SPIEGELBEELD AFDRUKKEN 84
ETIKET-LENGTE 85
STREEPJESCODE 87
AUTOMATISCHE AFSNIJDEN 91
PRINT-TOETS & LINTDOORVOER/AFSNIJFUNCTIE 92
NUMMERINGSFUNCTIE 93
MEERDERE EXEMPLAREN AFDRUKKEN 96
GEHEUGENFUNCTIES 98
VERHELPEN VAN STORINGEN 102
LIJST VAN FOUTMELDINGEN 103
TECHNISCHE GEGEVENS 108
TOEBEHOREN 109

Voordat u begint

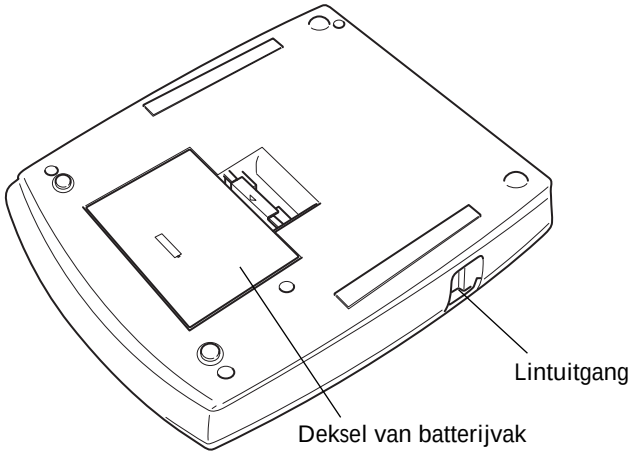


OVERZICHT VAN HET APPARAAT

BOVENAANZICHT

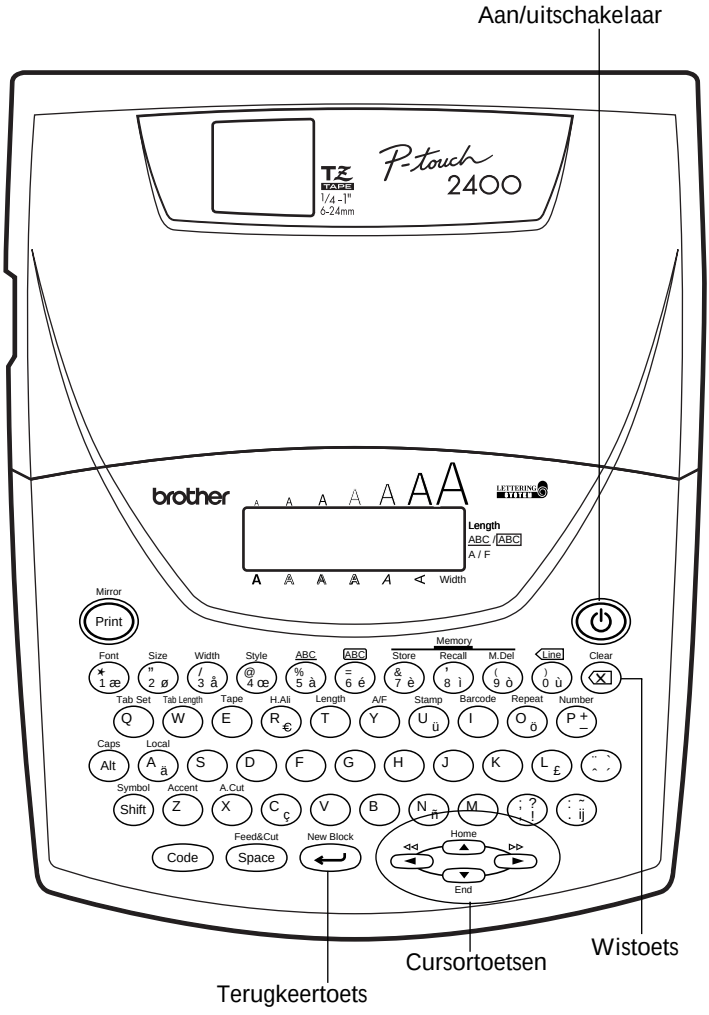


ONDERAANZICHT

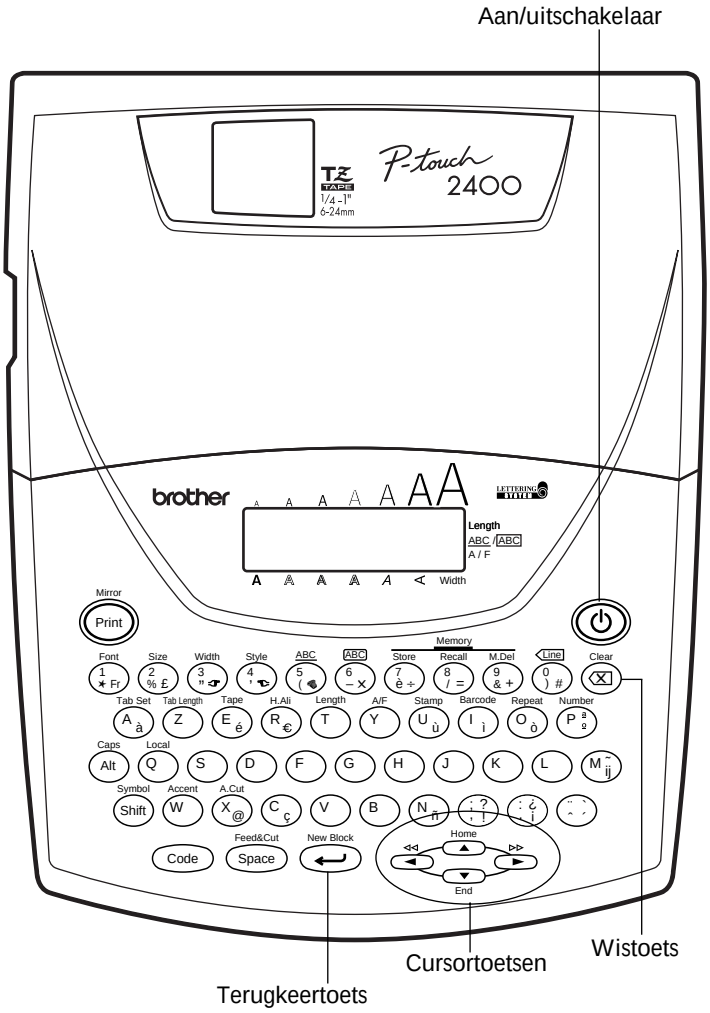


TOETSENBORD & LCD SCHERM

Voor Nederland



Voor België


Aan/uitschakelaar
P-touch
2400
TZ TAPE
1/4 - 1"
6-24mm
brother
LETTERING STYLE
Length
ABC / ABC
A / F
Width
Mirror
Print
Memory
Font
Size
Width
Style
ABC
ABC
Store
Recall
M.Del
Line
Clear
Tab Set
Tab Length
Tape
H.Ali
Length
A/F
Stamp
Barcode
Repeat
Number
Caps
Local
Symbol
Accent
A.Cut
Shift
Feed&Cut
New Block
Code
Space
Home
End
Wistoets
Cursortoetsen
Terugkeertoets

ALGEMENE VOORZORGSMAATREGELEN

- Gebruik in dit apparaat uitsluitend Brother TZ lintcassettes. Gebruik geen andere soorten lint, die niet zijn voorzien van het TZ merkteken.
- Trek niet aan het lint wanneer dit uit de P-touch komt. Hierdoor kan de lintcassette beschadigd raken.
- Gebruik het apparaat niet in stoffige ruimtes. Zorg tevens dat het apparaat niet in de felle zon of in de regen staat.
- Stel het apparaat niet bloot aan vochtige lucht of hoge temperaturen. Laat het nooit op het dashboard of de hoedenplank van de auto achter.
- Laat geen rubber, plastic of vinyl langdurig op het apparaat liggen; dit kan vlekken veroorzaken.
- Gebruik voor het reinigen van het apparaat geen alcohol of andere organische oplossingen. Gebruik hiervoor uitsluitend een zachte, droge doek.
- Zorg dat er geen vloeistof of voorwerp in het apparaat terechtkomt.
- Raak, om ongevallen te voorkomen, de snijrand van het apparaat niet aan.
- Gebruik met dit apparaat uitsluitend de speciaal hiervoor ontworpen netspanningsadapter Model H-9,5V 1,3A. Bij gebruik van een andere adapter vervalt de garantie.
- Probeer de netspanningsadapter niet te demonteren.
- Wanneer u denkt het apparaat geruime tijd niet te gebruiken, en zolang het niet van groot belang is dat de gegevens in het geheugen bewaard blijven, kunt u beter de batterijen uit het apparaat verwijderen om schade door eventuele batterijlekkage te voorkomen; trek eveneens de stekker van de netspanningsadapter uit het stopcontact.
- Als de netspanningsadapter wordt losgemaakt en er geen batterijen in het apparaat zijn aangebracht, kunnen alle tekstbestanden uit het geheugen verdwijnen.
- **Gebruik acht AA-formaat (LR6) alkaline batterijen in het apparaat.**

BATTERIJEN

Dit apparaat is licht in gewicht en gemakkelijk draagbaar. Op stroomvoorziening van acht (8) stuks **AA-formaat (LR6) alkaline batterijen** is het apparaat overal te gebruiken. Als de batterijen op zijn, dient u alle acht batterijen door nieuwe te vervangen.

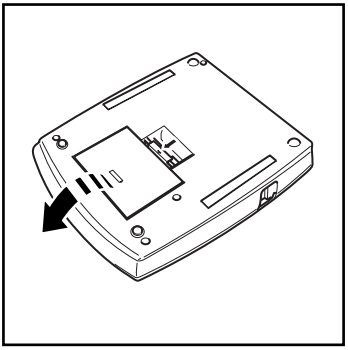
Vervangen van de batterijen:

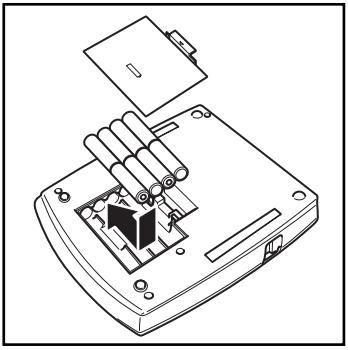
1. Verwijder de deksel van het batterijvak aan de achterzijde van het apparaat.
2. Neem de oude batterijen uit het batterijvak.
3. Plaats acht nieuwe AA-formaat (LR6) alkaline batterijen in het batterijvak met de + en - in de juiste richting.
4. Breng de deksel van het batterijvak weer aan.

☞ *Als u geen alkaline batterijen in het apparaat plaatst, zult u geen grote lettertypes kunnen afdrukken.*

Let op dat u de nieuwe batterijen in het apparaat aanbrengt binnen vijf minuten nadat u de oude batterijen heeft verwijderd, anders zullen de tekst die op het LCD scherm wordt getoond en de gegevens in het geheugen van het apparaat verloren gaan (tenzij het apparaat via de netspanningsadapter op een stopcontact is aangesloten).

Verwijder de batterijen en verbreek de aansluiting van de netspanningsadapter wanneer u denkt het apparaat geruime tijd niet meer te gebruiken. Houd er echter rekening mee, dat bij het afsluiten van de stroomvoorziening de tekst op het LCD scherm en de gegevens in het geheugen verloren zullen gaan.





LOS VERKRIJGBARE NETSPANNINGSADAPTER

Met de netspanningsadapter (model H) kunt u het apparaat overal gebruiken waar een gewoon wandstopcontact beschikbaar is.

Aansluiten van de netspanningsadapter:

❶ Steek de kleine stekker van de netspanningsadapter in de met “DC IN 9,5V” gemerkte aansluiting aan de rechterkant van het apparaat.

❷ Steek de grotere lichtnetstekker in het dichtstbijzijnde stopcontact.

☞ *Gebruik uitsluitend de speciaal voor dit apparaat ontworpen netspanningsadapter.*

Verwijder de batterijen en verbreek de aansluiting van de netspanningsadapter wanneer u denkt het apparaat geruime tijd niet meer te gebruiken. Houd er echter rekening mee, dat bij het afsluiten van de stroomvoorziening de tekst op het LCD scherm en de gegevens in het geheugen verloren zullen gaan.

Als de netspanningsadapter wordt losgemaakt en er geen batterijen in het apparaat zijn aangebracht, kunnen alle tekstbestanden uit het geheugen verdwijnen.

Het is aanbevolen het apparaat op stroomvoorziening van de netspanningsadapter te gebruiken voor het afdrukken van grote lettertypes en streepjescodes op lint van 18 mm of 24 mm breed, aangezien deze afdrukfuncties veel stroom vergen en de batterijen snel zullen uitputten.

LINTCASSETTES

Bij dit apparaat wordt één TZ lintcassette geleverd. In de winkel is voor deze machine echter een ruim assortiment TZ lintcassettes verkrijgbaar, met uiteenlopende kleuren en verschillende lintafmetingen, voor duidelijke kleurcodering en andere toepassingen met een bepaalde stijl.

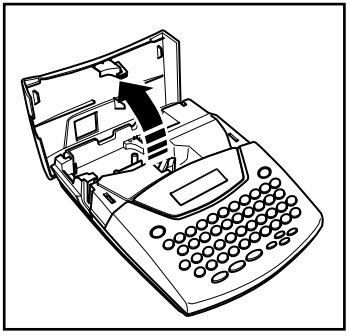
Met dit in gedachten hebben wij dit apparaat zodanig ontworpen dat de lintcassettes snel geplaatst en verwisseld kunnen worden.

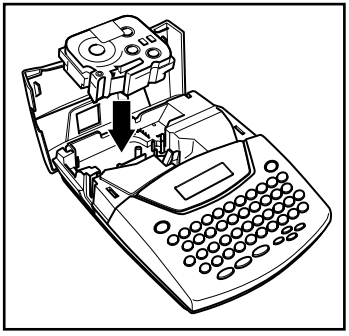
Verwisselen van een lintcassette:

1. Maak de deksel van de lintcassettehouder open. De aanwezige cassette wordt vrijgezet.
2. Neem de cassette uit de houder door deze recht omhoog te trekken.
3. Als er een lus is in het lint van de cassette die u gaat plaatsen, trek deze dan strak door het tandwieltje met een vinger in de richting van de pijl op de cassette te draaien. Let er tevens op dat het eind van het lint onder de lintgeleiders loopt.

   ☞ *Als u een nieuwe cassette gebruikt voorzien van een stopper, vergeet dan niet de stopper uit de cassette te nemen.*
4. Plaats de lintcassette stevig in de houder. Zorg dat de achterzijde van de cassette volledig tegen de onderzijde van de houder aanligt.

   ☞ *Let er bij het insteken van de lintcassette op dat het binnenste lint niet aan de hoek van de metalen geleider blijft haken.*
5. Sluit de deksel van de lintcassettehouder en schakel het apparaat in.
6. Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan éénmaal op de (Feed&Cut Space) toets om het lint door te voeren en eventuele speling strak te trekken.





BEVESTIGEN VAN DE ETIKETTEN

GELAMINEERD LINT

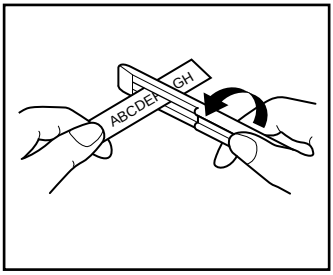
Met het bijgeleverde staafje kunt u de beschermlaag eenvoudig van de achterkant van uw etiketten verwijderen.

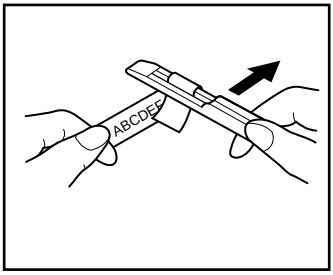
❶ Houd het etiket in uw linkerhand met de bedrukte kant boven en neem het staafje in uw rechterhand.

❷ Steek het etiket tot de helft door de gleuf in het staafje.

❸ Draai het staafje nu driekwart-slag naar links en trek het naar rechts langs het etiket.

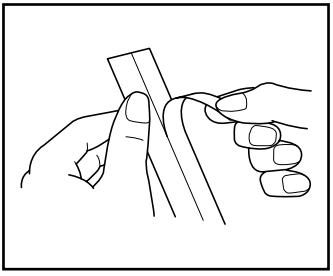
❹ Verwijder de beschermlaag.





NIET-GELAMINEERD LINT

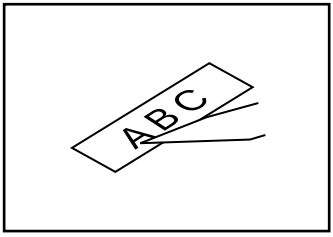
Wanneer u niet-gelamineerd lint gebruikt, vouwt u het lint dubbel zodat de binnenranden van de beschermlaag loskomen van het etiket, waarna u de beschermlaag kunt verwijderen.



AFWRIJFTAPE

Met afwrijftape kunt u letters overbrengen door ze van de strook af te wrijven. Na het samenstellen van uw tekst legt u de letterstrip op de gewenste plaats op het papier met de niet-bedrukte kant naar boven. Wrijf nu met het bijgeleverde letterstrip-staafje over de tape en de letters zullen op het papier worden overgebracht.

☞ *Houd de afwrijftape vooral stevig op zijn plaats en zorg dat de strook tijdens het wrijven niet verschuift.*



TEXTIEL OPSTRIJK TAPE

Met textiel opstrijk tape kunt u de tekst overbrengen op textiel, kleding e.d. met een gewoon strijkijzer.

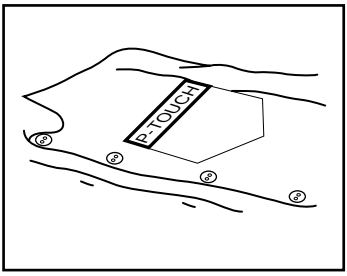
❶ Plaats een afwrijftape cassette, druk op de Mirror Print toets om de tekst af te drukken en duw vervolgens de lintafsnijhendel omlaag om het etiket af te snijden.

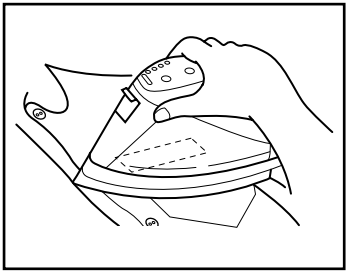
❷ Strijk de kreukels uit het kledingstuk alvorens u de tekst overbrengt.

❸ Leg de letterstrip op de plaats van het kledingstuk waar u de tekst wilt aanbrengen.

❹ Stel de strijkbout in op katoen (150°C - 180°C) en druk de bout ongeveer 15 seconden lang stevig op de afwrijftape.

❺ Laat de afwrijftape met de opstrijk-letters een tijdje afkoelen (ongeveer 60 seconden) en verwijder dan voorzichtig de beschermlaag van de tekststrip.





☞ *Voor het opstrijken van letters zal witte textiel van 100% katoen met een egaal, glad oppervlak het best voldoen.*

Het opstrijken van tekst is echter ook mogelijk op textiel van 100% linnen of een mengsel van katoen en polyester, zolang het maar fijn geweven is, met een egaal, glad oppervlak.

Minder fijn geweven stoffen, zoals denim of badstof, zijn niet geschikt voor het opstrijken van letters, evenmin als waterafstotende textiel, aangezien het etiket zich niet goed aan het oppervlak kan hechten. Ook warmtegevoelige stoffen, zoals nylon, acetaat en dergelijke kunstvezels, zijn niet geschikt, aangezien deze beschadigd kunnen worden door het opdrukken van een hete strijkbout.

Beweeg het strijkijzer niet tijdens het overbrengen van de letters, want hierbij kan de tekststrip verschuiven. Druk het strijkijzer gelijkmatig op één plek op het textiel.

Na het verwijderen van de beschermlaag van de tekststrip kunnen de letters glimmen. Bovendien kunnen er witte plekken ontstaan bij het afpellen van de beschermlaag. Dergelijke smetten zijn eenvoudig te verwijderen door eenmaal over de tekst heen te strijken, met een doek tussen de strijkbout en de letters.

Houd er rekening mee dat een eenmaal aangebrachte tekst niet meer te verwijderen is; ga dus vooral zorgvuldig te werk.

Wassen:

Kledingstukken met opgestreken tekst kunnen minstens 20 keer gewassen worden, mits de tekst naar behoren is overgebracht. U kunt voor het wassen van de textiel gewone huishoudelijke wasmiddelen gebruiken, zowel biologische als niet-biologische.

De letters kunnen verkleuren als u het kledingstuk geruime tijd in de bleek laat staan.

Let op dat er tijdens het wassen geen harde of scherpe voorwerpen zoals gespen, ritssluitingen e.d. langs de tekst kunnen gaan schuren.

Laat textiel met opgestreken tekst niet chemisch reinigen!

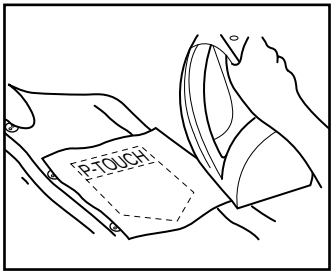
Drogen:

U kunt kledingstukken met opgestreken tekst zowel binnen als buitenshuis te drogen hangen.

Niet in een sneldroogmachine drogen a.u.b., aangezien de strijkletters hierbij kunnen loslaten en aan andere kledingstukken kunnen gaan plakken.

Strijken:

U kunt kledingstukken met opgestreken tekst verder gewoon strijken, met het strijkijzer ingesteld op de normale temperatuur voor de stof. Leg hierbij echter wel altijd een doek tussen de strijkbout en de letters, om te voorkomen dat de letters aan de strijkbout blijven plakken.



De opstrijk-etiketten bevatten geen giftige of schadelijke stoffen waarvoor wettelijke voorschriften bestaan. Wij raden u desondanks aan verstandig met de letterstrip om te gaan en te zorgen dat kinderen de strip niet in hun mond steken e.d.

Bewaar de lintcassettes met letterstrips niet op plaatsen met veel stof of vocht, en laat ze niet in de volle zon liggen.

TEXTIELLINT

Bij gebruik van een textiellintcassette kunt u een stuk stof maken met de gewenste tekst erop en dit bevestigen op kledingstukken met behulp van een gewoon strijkijzer. Nadat u de tekst op het textiellint heeft gedrukt en met een schaar heeft uitgeknipt, legt u het gemaakte etiket op een gladgestreken kledingstuk op de plaats waar het bevestigd moet worden. Let erop dat het etiket zo wordt aangebracht dat de letters in de juiste richting worden gelezen. Leg een doek over het etiket en stel het strijkijzer in op een middelmatig tot hoge temperatuur (160°C - 180°C). Druk het strijkijzer 10 tot 15 seconden lang stevig op de doek. Zie de aanwijzingen die bij de textiellintcassette worden geleverd voor nadere bijzonderheden.

☞ *De letters zullen op gekleurde stoffen binnen een wit achtergrondkader verschijnen.*

STAMP TAPE

Zie blz. 66 t/m 68 voor aanwijzingen om stempels te maken met behulp van stempellint.

REINIGEN VAN DE AFDRUKKOP/ROLLEN

Er zullen bij gebruik wel eens stofdeeltjes of ander vuil aan de afdrukkop van het apparaat blijven kleven. Dit zal vooral gebeuren als het apparaat buiten of in een stoffige omgeving wordt gebruikt. Als dit zich voordoet kan een deel van de afdrukkop afgedekt worden, zodat er horizontale blanco strepen in de tekst kunnen verschijnen. Zodoende zult u, net als bij een cassettedeck, de kop van tijd tot tijd moeten reinigen.

Reinigen van de afdrukkop/rollen:

❶ Schakel het apparaat uit.

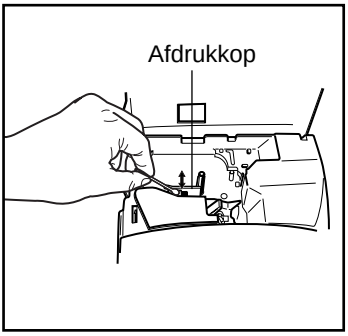
❷ Open de deksel van de lintcassettehouder en verwijder een eventueel aanwezige cassette. De afdrukkop en aandrukrollen bevinden zich in de lintcassettehouder.

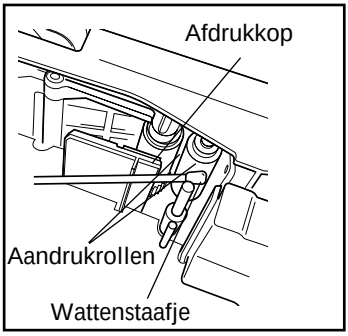
❸ Afdrukkop: Veeg de afdrukkop voorzichtig schoon met een droog wattenstaafje. Veeg altijd in een op en neer gaande richting.
Aandrukrollen: Veeg de aandrukrollen voorzichtig schoon met een droog wattenstaafje, in een op en neer gaande beweging, terwijl u de rollen met een vinger doordraait.

❹ Plaats een lintcassette, maak het deksel van de lintcassettehouder dicht en probeer nu of het afdrukken een beter resultaat geeft.

❺ Bevochtig het wattenstaafje met alcohol en herhaal stap ❸ en ❹.

Als de bovenstaande handelingen niet het gewenste effect hebben, neemt u dan a.u.b. contact op met uw onderhoudsdienst.





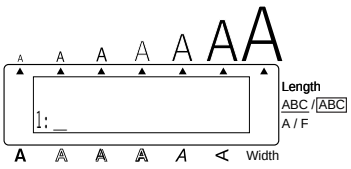
Bediening van het apparaat

VOORBEELD VAN EEN DEURPLAATJE

Nadat u de batterijen en de bijgeleverde lintcassette heeft aangebracht zoals in het vorige hoofdstuk is beschreven, verdient het aanbeveling een aantal oefenvoorbeelden te doorlopen zodat u vertrouwd raakt met de basisfuncties van de P-touch 2400. Allereerst schakelt u het apparaat in.

Inschakelen van het apparaat:

❶ Druk op de ⏻ toets in de rechterbovenhoek van het toetsenbord.



Het streepje wat u op het LCD scherm ziet, wordt de “cursor” genoemd. Dit streepje geeft de huidige invoerpositie op het scherm aan en tevens kunt u hiermee bepaalde lettertekens in uw tekst selecteren voor een aantal doeleinden.

De tekst die u invoert kan wel eens langer zijn dan de 11 tekens die in één keer op het LCD scherm van het apparaat passen. In dat geval verplaatst u de cursor om verschillende delen van de tekst zien. Druk op de linker cursortoets (◄) om de cursor naar links te verplaatsen zodat het linker gedeelte van de tekst zichtbaar wordt en druk op de rechter cursortoets (►) om de cursor naar rechts te verplaatsen zodat het rechter gedeelte zichtbaar wordt.

De instellingen voor opmaak en formatteren van de tekst worden aangegeven door de driehoekjes en vierkantjes langs de onder- en bovenrand van het scherm. De oorspronkelijke instellingen die bij inschakelen gelden, zijn in het apparaat voorgeprogrammeerd als de meest gangbare stijl voor etiketten. U kunt echter uw eigen tekstformaat volledig naar wens samenstellen. Uitgebreide beschrijvingen van de formaten vindt u op blz. 72 t/m 86.

Laten we nu de tekst voor ons eerste oefenvoorbeeld, een eenvoudig deurplaatje, invoeren.

MEETING ROOM

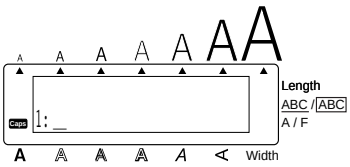
☞ *Het bovenstaande etiket is gemaakt met het bijgeleverde 12-mm brede lint.*

INVOEREN VAN DE TEKST

Aangezien alle letters van deze tekst hoofdletters zijn, gebruiken we de **Caps** hoofdletterfunctie. Wij kunnen dan automatisch hoofdletters typen zonder de (Symbol / Shift) toets ingedrukt te houden.

Inschakelen van de Caps functie:

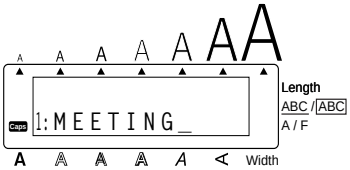
❷ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Caps / Alt) toets. De **Caps** indicator aan de linkerzijde van het scherm licht op.



Typ de tekst op dezelfde wijze als bij gebruik van een gewone schrijfmachine of computertoetsenbord.

Invoeren van "MEETING":

❸ Druk op (M) ((M ~ ij)), dan tweemaal op (Tape E) ((Tape E é)) en vervolgens op (Length T), (Barcode I) ((Barcode I ¡)), (N ñ) en (G).



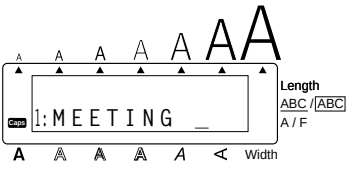
☞ *Alle letters worden automatisch ingevoerd als hoofdletters.*
De tussen haakjes aangegeven toetsen staan op de Belgische uitvoering (zie blz. 3 en 4).

Net als bij een gewone schrijfmachine of computer-toetsenbord kunt u met de **spatietoets** ((Feed&Cut Space)) een open ruimte of spatie in de tekst invoegen.

☞ *De **spatietoets** ((Feed&Cut Space)) en de rechter cursortoets ((▷▷ ►)) hebben verschillende functies. De rechter cursortoets ((▷▷ ►)) verplaatst de cursor naar voren in de ingevoerde tekst zonder spaties in te voegen.*

Invoegen van een spatie:

❹ Druk op de Feed&Cut Space.

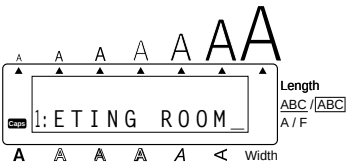


Typ het tweede woord (“ROOM”) om de tekst af te maken.

Invoeren van “ROOM”:

❺ Druk op H.Ali R €, dan tweemaal op Repeat O ö (Repeat O ò) en vervolgens op M (M ij) once.

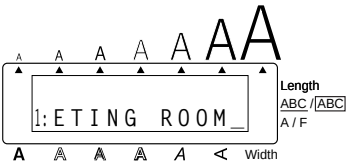
☞ *Aangezien de tekst langer is dan het LCD scherm, bewegen de letters “ME” naar links en zijn dan niet meer zichtbaar.*



Wij zijn nu klaar met het invoeren van hoofdletters en kunnen de **Caps** hoofdletterfunctie uitschakelen.

Uitschakelen van de Caps functie:

❻ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Caps Alt toets. De **Caps** indicator dooft.



Wanneer u eenmaal een tekst heeft ingevoerd, kunt u deze gemakkelijk opmaken, fouten corrigeren, of gewoon tekst of stijl veranderen. Uitgebreide beschrijvingen van de verschillende wijzen om tekst te redigeren of op te maken, kunt u vinden op blz. 35 t/m 96. (zie Inhoudsopgave i en ii)

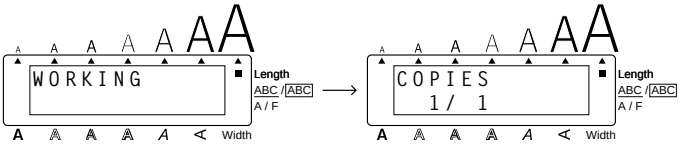
AFDRUKKEN VAN HET ETIKET

Er zijn verschillende opmaak-instellingen beschikbaar. In dit voorbeeld gebruiken we gewoon de voorgeprogrammeerde standaard-instellingen om het etiket af te drukken, Na het afdrukken wordt het etiket automatisch afgesneden.

Afdrukken van het etiket:

❼ Druk op de Mirror Print toets. Even voordat het afdrukken begint, verschijnt de melding "WORKING" en daarna ziet u "COPIES 1/1" terwijl het etiket wordt afgedrukt.

☞ *Als de **A.Cut** functie op **ON** staat, wordt het etiket automatisch afgesneden nadat het afgedrukt is.*



VOORBEELD VAN EEN ADRES-ETIKET

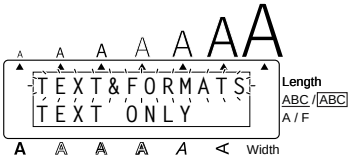
In deze oefening gaan we een adres-etiket van meerdere regels maken, waarbij we diverse opmaakfuncties gebruiken om een meer origineel resultaat te verkrijgen.

☞ *Etiketten bestaande uit vijf regels, zoals dit adres-etiket, kunnen enkel worden afgedrukt op een 18 mm of 24 mm brede letterstrip.*

Alvorens u nieuwe tekst invoert, dient u eerst de tekst te wissen van de vorige werksessie van de P-touch. Bij het wissen van het scherm kunt u kiezen tussen het wissen van alle tekst plus het terugstellen van de opmaak-instellingen (**lettertype, lettergrootte, letterbreedte, stijl, onderstreping, omkadering, kantlijnbreedte, centrering tab-lengte, spiegelbeeld afdrukken** en **etiket-lengte**) op de oorspronkelijke waarden, of enkel het wissen van de tekst.

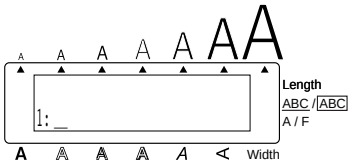
Wissen van alle tekst en terugstellen van de opmaak-instellingen:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Clear toets.



❷ Aangezien **TEXT&FORMATS** reeds gekozen is, kunt u op de New Block toets drukken.

☞ *Als **TEXT&FORMATS** nog niet was ingesteld, kiest u dit met de Home of End toets.*

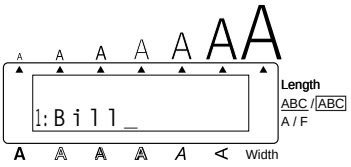


INVOEREN VAN DE TEKST

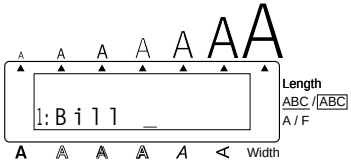
We beginnen met het typen van de eerste regel, de naam “Bill Reynolds”.

Invoeren van “Bill Reynolds”:

❸ Houd de Symbol Shift toets ingedrukt en druk dan op B. Laat de Symbol Shift toets los. Druk vervolgens op Barcode I (Barcode I) en dan tweemaal op L£ (L).

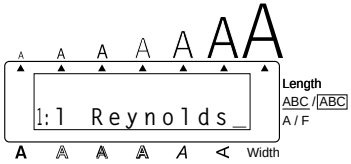


❹ Druk op de Feed&Cut Space toets.



❺ Typ “Reynolds”.

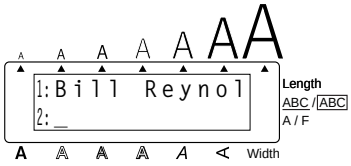
☞ *De tekst is langer dan het LCD scherm. De letters “Bil” bewegen naar links en zijn dan niet meer zichtbaar.*



Bij een adres-etiket dat uit meerdere regels bestaat, gebruikt u de terugkeertoets (New Block) om de regel af te sluiten en naar de volgende regel te gaan. Het terugkeer-teken (↲) geeft het einde van de regel aan.

Afsluiten van de eerste regel en beginnen met de volgende:

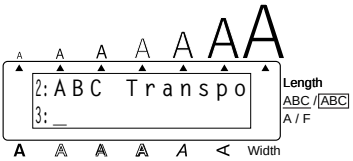
❻ Druk op de New Block toets.



Vervolgens typen we het adres: ABC Transport; 29 Main St.; Highbury, London N51J2; (0122) 111 2222.

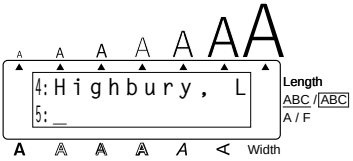
Invoeren van de firmanaam, het adres en het telefoonnummer:

❼ Typ “ABC Transport” en druk dan op de New Block toets .



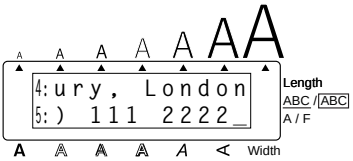
❽ Typ “29 Main St.” en druk dan op de New Block toets.

❾ Typ “Highbury, London N51J2” en druk dan op de New Block toets.



❿ Typ “(0122) 111 2222”.

☞ *Om de “(“en”)” tekens te verkrijgen, drukt u op de Symbol Shift toets en dan op “9” en “0”. Zie blz. 39 voor nadere bijzonderheden.*



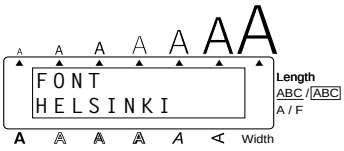
OPMAKEN VAN DE TEKST

De tekst is nu volledig ingevoerd. Als het etiket nu afgedrukt zou worden, zouden de standaard formaat-instellingen worden gebruikt. De tekst wordt dan links uitgelijnd met een kantlijn van 25 mm, zonder omkadering of onderstreping. Daarbij worden de letters automatisch in een passend formaat afgedrukt (**AUTO**-instelling) in het lettertype **HELSINKI** en met normale (**NORMAL**) stijl. Voor nadere bijzonderheden omtrent de formaat-instellingen wordt u verwezen naar blz. 72, 75 en verder.

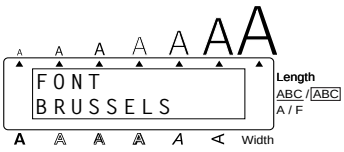
Stel dat we voor dit etiket een andere tekststijl willen hebben: bijvoorbeeld lettertype **BRUSSELS**, en omkaderd met een 4 mm (**NONE**) kantlijn. We zullen dan het formaat moeten veranderen.

Overschakelen naar het lettertype BRUSSELS:

⓫ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Font (* 1 æ) (Font (1 ★ Fr)) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige lettertype-instelling op het scherm verschijnt.

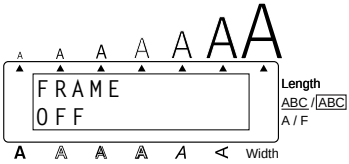


⓬ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Font (* 1 æ) (Font (1 ★ Fr)) toets totdat **BRUSSELS** op het scherm wordt aangegeven, waarna u de Code toets loslaat.

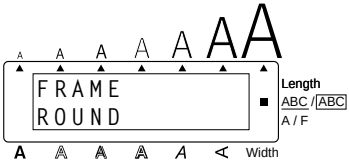


Overschakelen naar de ROUND kader-instelling:

⓭ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de ABC (= 6 é) (ABC (6 – x)) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige kaderinstelling op het scherm verschijnt.

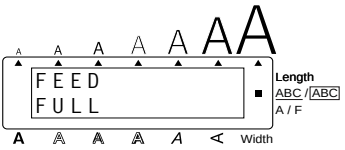


⓮ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de ABC (= 6 é) (ABC (6 – x)) toets totdat **ROUND** op het scherm wordt aangegeven, waarna u de Code toets loslaat.

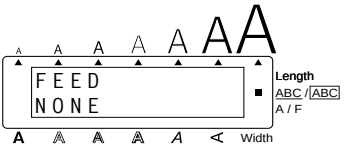


Overschakelen naar de NONE kantlijnbreedte-instelling:

⓯ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Tape E (Tape E é) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige Kantlijnbreedte-instelling op het scherm verschijnt.



⓰ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Tape E (Tape E é) toets totdat **NONE** op het scherm wordt aangegeven, waarna u de Code toets loslaat.



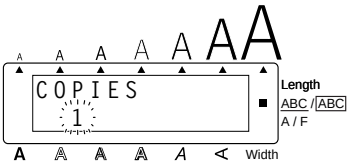
De verschillende formaat-instellingen zijn zowel vóór het invoeren van de tekst als erna te kiezen. Op de hierboven aangegeven wijze kunt u tevens de andere formaat-instellingen wijzigen.

AFDRUKKEN VAN HET ETIKET

Als u slechts één exemplaar van het etiket nodig heeft, hoeft u enkel op de Mirror Print toets te drukken. Maar laten we eens het geval nemen waarbij u drie brieven heeft en hiervoor adres-etiketten wilt afdrukken. U heeft dan dus drie exemplaren met dezelfde tekst nodig.

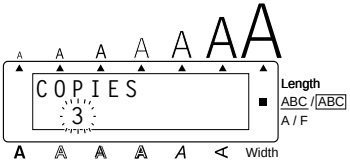
Afdrukken van drie exemplaren van het etiket:

⓱ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan éénmaal op de Repeat O ö (Repeat O ò) toets.

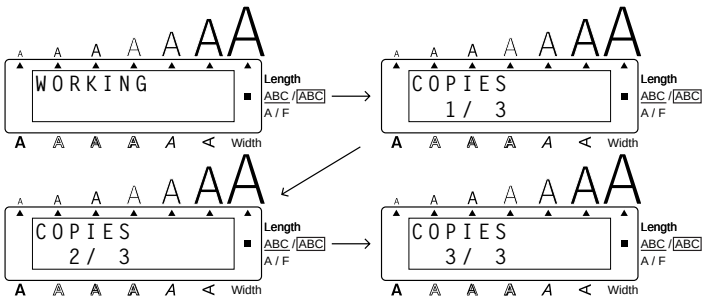


⓲ Druk op de Width / 3 å (Width 3 ñ) toets.

☞ *U kunt het gewenste aantal exemplaren invoeren met de cijfertoetsen of kiezen met de Home ▲ en ▼ End toetsen.*



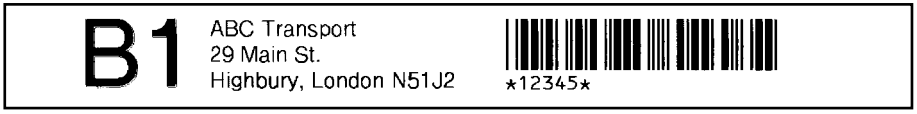
⓳ Druk op de (New Block) toets. Even voordat het afdrukken begint, verschijnt de melding "WORKING" en daarna ziet u het nummer van het exemplaar dat wordt afgedrukt.

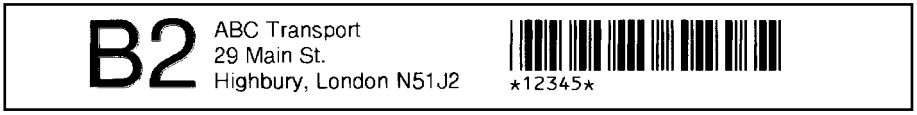


☞ *Als de **A.Cut** functie op **ON** staat, worden de etiketten automatisch afgesneden nadat deze zijn afgedrukt.*

VOORBEELD VAN EEN VOORRAADPLANK-ETIKET

In dit laatste voorbeeld oefenen we het gebruik van de **New Block** functie en de **plaatselijke opmaakfunctie** en ook de meer gespecialiseerde voorzieningen zoals de **streepjescode-functie** en de **nummeringsfunctie**. De volgende etiketten, die gebruikt zouden kunnen worden om informatie te verschaffen betreffende artikelen die op een voorraadplank staan, bevatten meerdere blokken en diverse opmaakinstellingen.



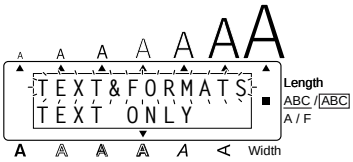


☞ *De bovenstaande etiketten zijn gemaakt met een 18-mm- breed lint.*

Alvorens u nieuwe tekst invoert, dient u eerst de tekst te wissen van de vorige werksessie van de P-touch.

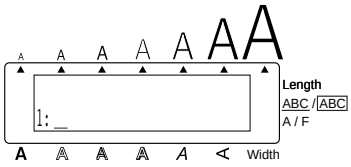
Wissen van het scherm voor het maken van een nieuw etiket:

❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Clear ⌫) toets.



❷ Aangezien **TEXT&FORMATS** reeds gekozen is, kunt u op de (New Block ↵) toets drukken.

☞ *Als **TEXT&FORMATS** nog niet was ingesteld, kiest u dit met de (Home ▲) of (▼ End) toets.*

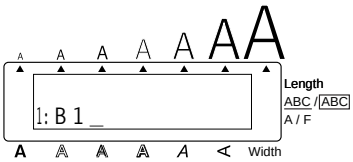


INVOEREN VAN DE TEKST

We kunnen nu beginnen met het typen van de tekst voor het voorraadplank-etiket.

Invoeren van het planknummer (het eerste blok tekst):

❸ Typ “B1”.

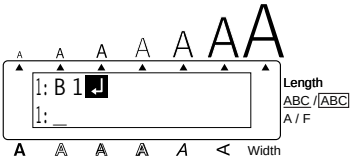


Iedere keer dat het aantal regels van een gedeelte verandert, dient een nieuw blok tekst te worden gemaakt. Daarom moet de tekst voor dit etiket in drie afzonderlijke blokken worden ingevoerd.

We willen in dit voorbeeld naast een blok van één regel een blok van drie regels invoeren. In dit geval maken we geen gebruik van de gewone regelterugkeerfunctie, maar van de **New Block** functie. De New Block aanduiding (↵) geeft het einde van een blok aan. Voor een uitgebreide beschrijving van de **New Block** functie wordt u verwezen naar “*NIEUW BLOK (NEW BLOCK) FUNCTIE*” op blz. 42.

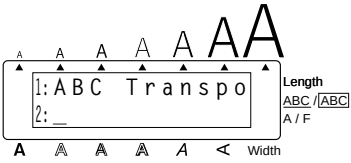
Een nieuw blok maken:

❹ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de New Block ↵ toets.

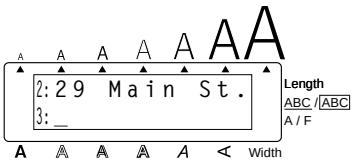


Invoeren van het adres van de firma (het tweede blok tekst):

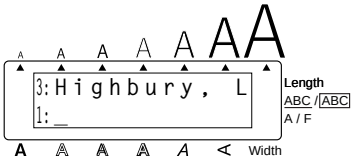
❺ Typ “ABC Transport” en druk dan op de New Block ↵ toets.



❻ Typ “29 Main St.” en druk dan op de New Block toets.



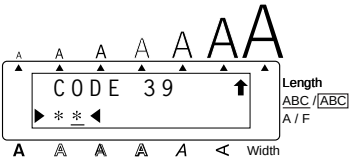
❼ Typ “Highbury, London N51J2”, houd vervolgens de Code toets ingedrukt en druk dan op de New Block toets.



We moeten nu het derde blok van de tekst invoeren: de streepjescode. Alhoewel er vele verschillende typen streepjescodes beschikbaar zijn, kiezen we in dit voorbeeld **CODE 39**, waarin een onbeperkt aantal cijfers/letters kan worden gebruikt. Zie blz. 87 t/m 90 voor nadere bijzonderheden betreffende de **streepjescode-functie**.

Invoeren van de streepjescode (het derde blok tekst):

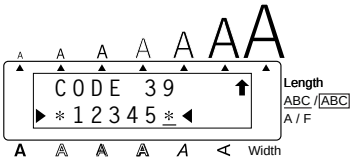
❽ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Barcode (Barcode) toets.



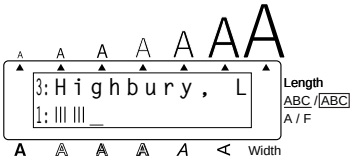
Als u een ander type streepjescode wilt gebruiken of de instellingen van de standaard streepjescode wilt wijzigen, drukt u op de Home toets en gebruik dan de cursortoetsen om de parameter-instellingen te veranderen. In dit voorbeeld gebruiken we de standaardinstellingen en kunnen dan ook meteen doorgaan naar het invoeren van de streepjescode-gegevens.

Invoeren van de streepjescode-gegevens:

❾ Typ “12345”.



❿ Druk op de New Block toets.



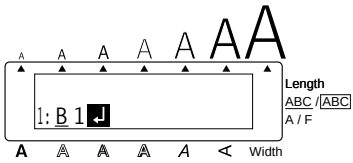
OPMAKEN VAN DE TEKST

De tekst is nu volledig ingevoerd en we kunnen deze gaan opmaken. We gebruiken de **plaatselijke opmaakfunctie** om de stijl van het plankнummer (B1) te wijzigen zodat deze meer nadruk krijgt. De **plaatselijke opmaakfunctie** stelt u in staat een bepaald gedeelte van de tekst te selecteren en dan het lettertype, lettergrootte, letterbreedte, stijl, onderstreping- of kaderinstelling te wijzigen, zodat deze verschillend is van de rest van de tekst. Aangezien alleen de tekens van het tekstblok waarin de cursor staat een andere opmaak krijgen, moet u de cursor naar het gewenste blok brengen. In ons voorbeeld is dit het eerste blok.

De cursor naar het eerste blok verplaatsen:

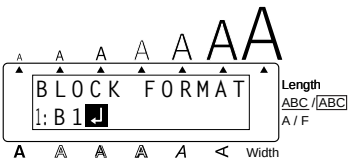
⓫ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Home toets.

☞ *U kunt de cursor snel van blok naar blok verplaatsen door de Symbol Shift toets ingedrukt te houden en dan op de ◄ of ► toets te drukken.*

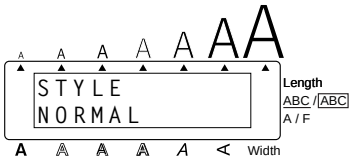


Kiezen van de SOLID stijl-instelling voor het eerste blok:

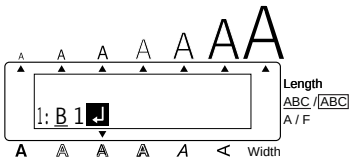
⓬ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Local A ä (Local Q) toets.



⓭ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Style @ 4 œ (Style 4 ↑) toets.



⓮ Blijf de Code toets ingedrukt houden en druk dan meermalen op de Style @ 4 œ (Style 4 ↑) toets totdat **SOLID** op het scherm wordt aangegeven. Laat vervolgens de Code toets los.

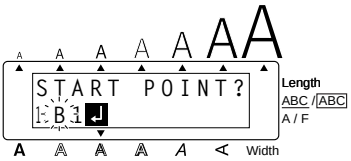


AFDRUKKEN VAN DE TEKST

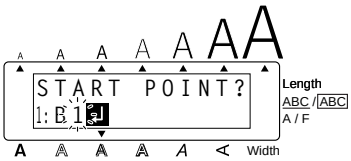
Als u twee etiketten wilt maken voor verschillende voorraadplanken (B1 en B2), maar met dezelfde streepjescode, kunt u de **nummeringsfunctie** gebruiken om twee exemplaren van het etiket af te drukken, waarbij automatisch het planknummer wordt verhoogd. Zie *NUMMERINGSFUNCTIE* op blz. 93 t/m 95 voor nadere bijzonderheden betreffende **nummeringsfunctie**.

Gebruik van de nummeringsfunctie:

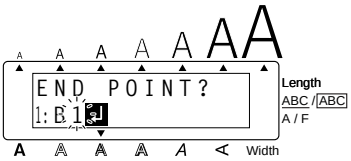
⓯ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Number P + − (Number P ß ◊) toets.



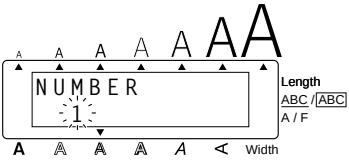
⑯ Druk op de ▷▷ toets totdat “1” op het scherm knippert.



⑰ Druk op de New Block toets.

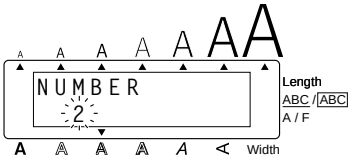


⑱ Aangezien we alleen “1” in het nummeringsveld willen, drukt u op de New Block toets.



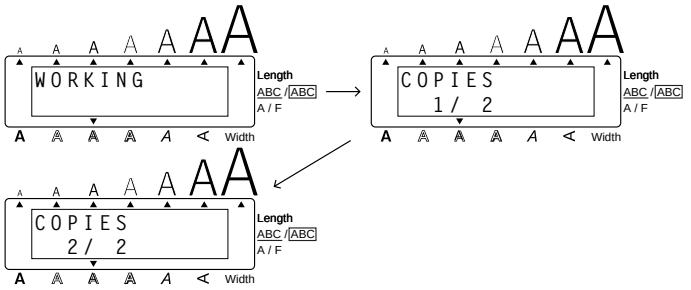
⑲ Druk éénmaal op de Size (" 2 ø) (Size (2 % £)) toets.

☞ *U kunt het nummer invoeren met de cijfertoetsen of kiezen met de* Home *en* End *toetsen..*

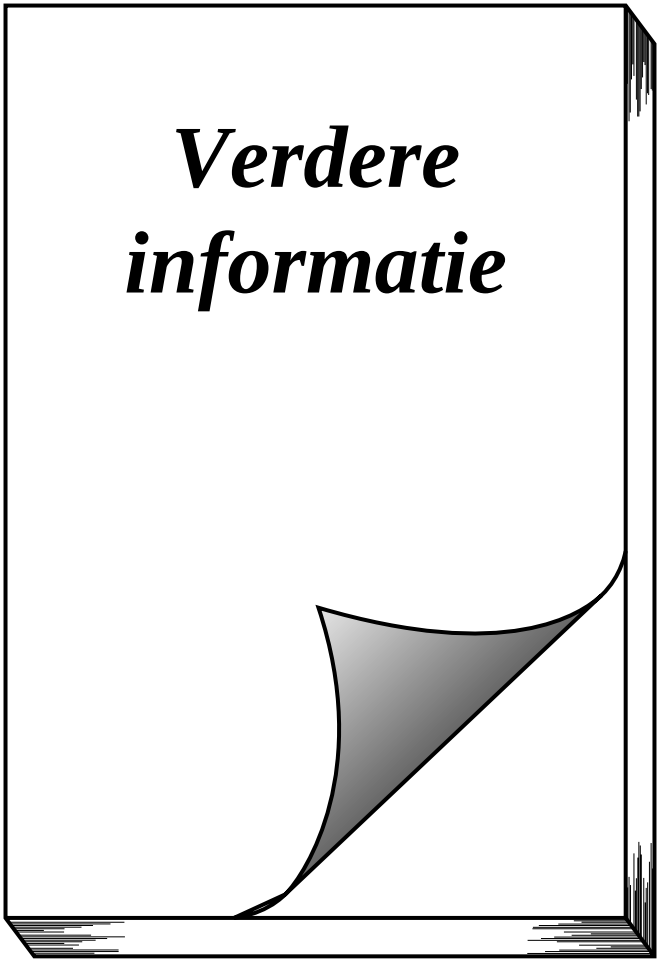


⓴ Druk op de (New Block) toets om te beginnen met het afdrukken van de etiketten.

☞ *Als de **A.Cut** functie op **ON** staat, worden de etiketten automatisch afgesneden nadat deze zijn afgedrukt.*



In de voorgaande voorbeelden hebben we de voornaamste functies van de P-touch beschreven, zodat u nu kunt beginnen met het maken van uw eigen etiketten. Mocht u vragen hebben over bepaalde functies of toetsen, lees dan de gedetailleerde beschrijving in het volgende gedeelte van deze handleiding.


Verdere
informatie

AAN/UIT-SCHAKELAAR

De aan/uit-schakelaar ( ) van het apparaat bevindt zich in de rechterbovenhoek van het toetsenbord. Als er batterijen in het apparaat zijn aangebracht of als het via de los verkrijgbare netspanningsadapter op een stopcontact is aangesloten, kan het interne geheugen van het apparaat de tekst die als laatste was ingevoerd bewaren, om deze tekst te tonen wanneer u het apparaat aanzet. Deze automatische geheugenfunctie stelt u in staat het werk aan een etiket tussentijds te onderbreken, eenvoudigweg het apparaat uit te schakelen en later het werk op hetzelfde punt te hervatten, zonder dat u de tekst eerst weer hoeft in te voeren.

Wanneer u 5 minuten lang niet op een toets van het apparaat drukt, zal het apparaat automatisch worden uitgeschakeld. Het interne geheugen bewaart de tekst die het laatst was ingevoerd en toont deze wanneer u het apparaat weer inschakelt.

Inschakelen van het apparaat:

- Druk op de toets. De tekst van de vorige werksessie verschijnt op het LCD scherm.

Uitschakelen van het apparaat:

- Druk op de toets. De tekst van de huidige werksessie wordt in het interne geheugen vastgelegd.

CURSORTOETSEN

Op het LCD scherm van het apparaat kunnen twee rijen van 11 tekens worden weergegeven. U kunt echter een tekst invoeren die veel langer is (max. 255 tekens). Met behulp van de cursortoetsen kunt u de ingevoerde tekst doorlopen en het gewenste gedeelte op het scherm laten verschijnen.

LINKER CURSORTOETS

Om de cursor één teken naar links te verplaatsen:

- Druk éénmaal op de ◄◄ toets.

  ☞ *Als de cursor bij het indrukken van de toets aan het begin van een regel staat, gaat de cursor naar het einde van de vorige regel.*

Om de cursor meerdere tekens naar links te verplaatsen:

- Houd de ◄◄ toets ingedrukt totdat de cursor bij het gewenste teken is.

Om de cursor naar het begin van de huidige regel te verplaatsen:

- Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de ◄◄ toets.

Om de cursor naar het begin van het huidige tekstblok te verplaatsen:

- Houd de Symbol Shift toets ingedrukt en druk dan op de ◄◄ toets.

  ☞ *Als de cursor bij het indrukken van de toetsen reeds aan het begin van een tekstblok staat, gaat de cursor naar het begin van het vorige blok.*

RECHTER CURSORTOETS

Om de cursor één teken naar rechts te verplaatsen:

- Druk éénmaal op de ►► toets.

  ☞ *Als de cursor bij het indrukken van de toets aan het einde een regel staat, gaat de cursor naar het begin van de volgende regel.*

Om de cursor meerdere tekens naar rechts te verplaatsen:

- Houd de ►► toets ingedrukt totdat de cursor bij het gewenste teken is.

Om de cursor naar het einde van de huidige regel te verplaatsen:

- Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de ►► toets.

Om de cursor naar het begin van het volgende tekstblok te verplaatsen:

- Houd de Symbol Shift toets ingedrukt en druk dan op de ►► toets.

  ☞ *Als de cursor bij het indrukken van de toetsen reeds aan het begin van het laatste tekstblok staat, gaat de cursor naar het einde van de tekst.*

BOVENSTE CURSORTOETS

Om de cursor naar de vorige regel te verplaatsen:

- Druk éénmaal op de Home toets.

  ☞ *Als de cursor reeds in de eerste regel van de tekst staat, gaat de cursor naar het begin van die regel.*

Om de cursor meerdere regels naar boven te verplaatsen:

- Houd de Home toets ingedrukt totdat de cursor bij de gewenste regel is.

Om de cursor naar het begin van de tekst te verplaatsen:

- Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Home toets.

ONDERSTE CURSORTOETS

Om de cursor naar de volgende regel te verplaatsen:

- Druk éénmaal op de End toets.

  ☞ *Als de cursor reeds in de laatste regel van de tekst staat, gaat de cursor naar het einde van die regel.*

Om de cursor meerdere regels naar beneden te verplaatsen:

- Houd de End toets ingedrukt totdat de cursor bij de gewenste regel is.

Om de cursor naar het einde van de tekst te verplaatsen:

- Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de End toets.

CODE, ALT & SHIFT TOETSEN

De meeste letters kunnen gewoon worden ingevoerd door op de betreffende toetsen te drukken. U heeft echter drie extra toetsen om bepaalde speciale functies in te schakelen of om hoofdletters, accent-letters en een aantal gangbare symbolen in te voeren.

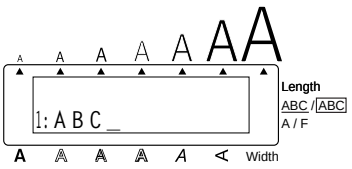
CODE TOETS

Om een functie te gebruiken die boven de toets staat aangegeven:

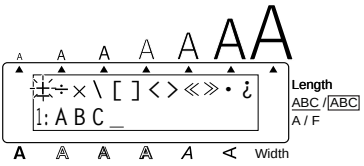
- Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de toets meteen onder het opschrift.

VOORBEELD

Inschakelen van de symboolfunctie:



- Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Symbol Shift) toets.



ALT TOETS

Om de letters (tekens) te typen die in Kleur rechts op de toetsen staan aangegeven:

❶ Druk op de Caps (Alt) toets om de **Alt** functie in te schakelen. De **Alt** indicator aan de linkerzijde van het scherm licht op.

❷ Om het teken te typen dat in kleur rechtsonder op de toets staat, hoeft u enkel op de betreffende toets te drukken.

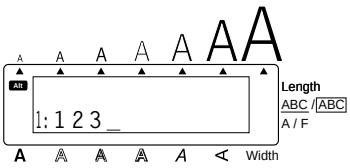
Om het teken te typen dat in kleur rechtsboven op de toets staat, houdt u de Symbol (Shift) toets ingedrukt en drukt dan op de betreffende toets.

❸ Druk nogmaals op de Caps (Alt) toets om de **Alt** functie uit te schakelen. De **Alt** indicator zal dan doven.

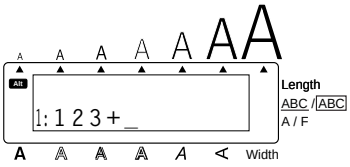
VOORBEELD

Invoeren van "+":

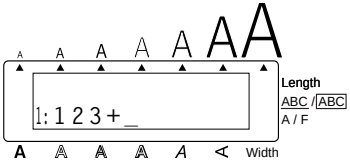
❶ Druk éénmaal op de Caps (Alt) toets.



❷ Houd de Symbol (Shift) toets ingedrukt en druk dan op de Number (P+/−) (M.Del (9 / & +)) toets.



❸ Druk nogmaals op de Caps (Alt) toets.



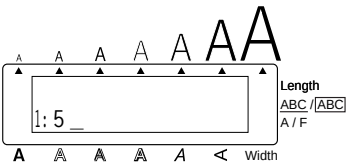
SHIFT TOETS

Om hoofdletters te typen of een symbool dat linksboven op de toets staat aangegeven:

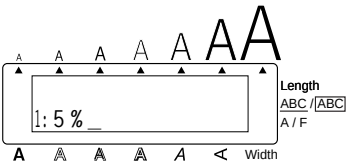
- Houd de Symbol Shift toets ingedrukt en druk dan op de toets met de gewenste letter of symbool.

VOORBEELD

Invoeren van "%":



- Houd de Symbol Shift toets ingedrukt en druk dan op de ABC % 5 à (Size 2 % £) toets.

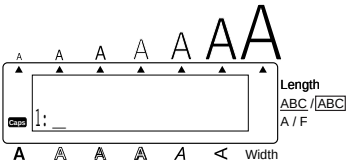


CAPS FUNCTIE

De **Caps** functie is hetzelfde als het continu ingedrukt houden van de Symbol Shift toets. Als de **Caps** functie is ingeschakeld, kunt u automatisch hoofdletters typen..

Wanneer u veel hoofdletters moet typen:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Caps Alt toets. De **Caps** indicator aan de linkerzijde van het scherm licht op.



❷ Druk op de toetsen van de gewenste letters of symbolen.

❸ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Caps Alt toets om de **Caps** functie uit te schakelen. De **Caps** indicator dooft.

SPATIETOETS (SPACE)

Met behulp van de **spatietoets** (Feed&Cut Space) kunt u een open ruimte of spatie in de tekst invoegen. De spatietoets en de rechter cursortoets (▷▷ ►) hebben verschillende functies.

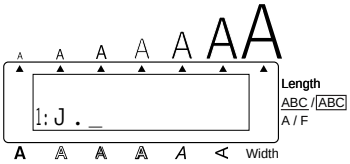
De rechter cursortoets (▷▷ ►) verplaatst de cursor naar voren in de ingevoerde tekst zonder spaties in te voegen.

Invoegen van een spatie:

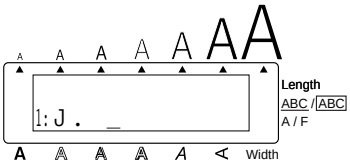
- Druk op de Feed&Cut Space toets.

VOORBEELD

Invoegen van een spatie:



- Druk op de Feed&Cut Space toets.



TERUGKEERTOETS

Dit apparaat is evenals een schrijfmachine of tekstverwerker uitgerust met een terugkeertoets (New Block) om een tekstregel te beëindigen en een volgende te beginnen. Tijdens het invoeren van de tekst drukt u op deze toets wanneer u klaar bent met het invoeren van een regel en u aan de volgende wilt beginnen. De cursor verspringt dan naar de volgende regel.

☞ *Het maximaal aantal tekstregels in één blok is zeven. Als de cursor op regel 7 staat en u drukt op de* New Block *toets, zal de foutmelding "7 LINE LIMIT!" verschijnen.*

Breedte van lint	Maximaal aantal regels dat afgedrukt kan worden
6 mm	1
9 mm	2
12 mm	3
18 mm	5
24 mm	7

De terugkeertoets kan ook gebruikt worden om een onderdeel uit een lijst te kiezen (bijv. het invoegen van een symbool of accentletter in de tekst) of om een gekozen instelling toe te passen.

Soms verschijnen er vragen op het LCD scherm, vooral wanneer datgene wat u wilt doen zal resulteren in het wissen of wijzigen van een tekstbestand. In deze gevallen is een druk op de New Block toets hetzelfde als een bevestigend antwoord geven.

☞ *Om "nee" te zeggen, drukt u op de* Clear *toets. Zie* WISTOETS *op blz. 45.*

Beginnen met een volgende regel:

- Druk op de New Block toets. De regelterugkeer-aanduiding (↲) verschijnt aan het eind van de huidige regel.

Kiezen van een onderdeel uit een lijst:

- Druk op de New Block toets.

"Ja" antwoorden:

- Druk op de New Block toets.

NIEUW BLOK (NEW BLOCK) FUNCTIE

Telkens wanneer het aantal regels van een etiket verandert, moet er een nieuw blok gemaakt worden.

☞ *Het maximaal aantal blokken dat op een enkel etiket gebruikt kan worden, is vijf. Als de cursor in het vijfde blok staat en u houdt de* Code *toets ingedrukt en drukt dan op de* New Block ↵ *toets, zal op het scherm de foutmelding "5 BLOCK LIMIT!" verschijnen.*

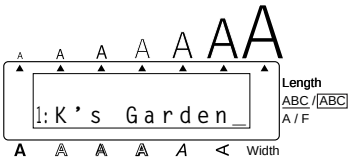
Als de cursor midden in een blok tekst staat, dan wordt bij indrukken van de Code *toets samen met de* New Block ↵ *toets het huidige blok in tweeën gedeeld. De letter meteen links naast de cursor is dan het einde van het eerste van de twee blokken.*

Beginnen met een nieuw blok:

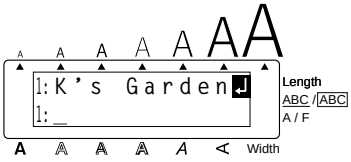
- Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de New Block ↵ toets. De New Block aanduiding (↵) verschijnt en geeft het eind van het huidige blok aan.

VOORBEELD

Beginnen met een nieuw blok:



- Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de New Block ↵ toets.



TAB-FUNCTIE

Met deze functie kunt u bepaalde stukken tekst van een regel door invoegen van tabs van elkaar scheiden. Op deze wijze maakt u netjes uitgelijnde kolommen tekst zonder dat u spaties hoeft te typen. Alle tabs hebben dezelfde lengte en worden vanaf het begin van de regel of vanaf de vorige tab (indien er meer dan één tab op de regel is) gemeten. De tab-lengte kan worden ingesteld tussen 0,0 en 30,0 cm.

☞ *De tekst kan maximaal 50 tabs bevatten. Als er bij indrukken van de (Tab Set Q) ((Tab Set A à)) toets reeds 50 tabs zijn ingevoerd, verschijnt de foutmelding "TAB LIMIT!".*

Part No.	Product	Price
Printer	8667	£300
Fax	122960	£75

Instellen van de tab-lengte:

1. Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Tab Length W) ((Tab Length Z)) toets. De huidige tab-instelling verschijnt op het scherm.
2. Druk op de (Home ▲) of (▼ End) toets totdat de gewenste lengte wordt aangegeven of gebruik de cijfertoetsen om de lengte te typen.
3. Druk op de (New Block ↵) toets.

Invoegen van een tab:

- Houd de (Code) toets indrukt en druk dan op de (Tab Set Q) ((Tab Set A à)) toets. Het tab-teken (T) verschijnt in de tekst om de plaats van de tab aan te geven.

  ☞ *Als de tekst vóór de tab het punt overschrijdt waar het volgende stuk tekst moet beginnen, zal de tekst beginnen bij de eropvolgende tab-positie.*
  Stel dat de tab-lengte is ingesteld op 5 cm en u de volgende tekst typt :

```
1: A B C T D E F T G H I ↵
2: J K L M N O P Q R S T T U
```

Het etiket zal er dan als volgt uit komen te zien:

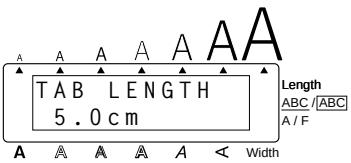
```
A B C        D E F        G H I
J K L M N O P Q R S T     U
```

Kantlijn — Tab (5 cm) — Tab (5 cm) — Kantlijn

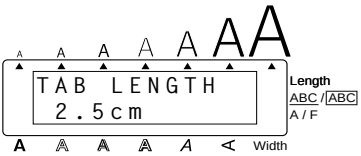
VOORBEELD

Instellen van de tab-lengte:

❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (W) (Tab Length) ((Z) Tab Length) toets.



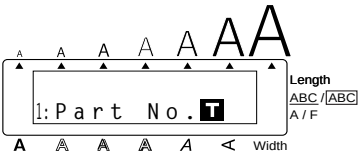
❷ Druk op de (End) toets totdat **2,5cm** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Druk op de (New Block) toets.

Invoegen van een tab:

● Houd de (Code) toets indrukt en druk dan op de (Q) (Tab Set) ((A à) Tab Set) toets.



WISTOETS

Met de wistoets (Clear ⌫) kunt u de tekens links van de cursor wissen. Het belangrijkste verschil met de linker cursortoets (◄) is dat deze laatste alleen de cursor naar links verplaatst, terwijl de wistoets hierbij tevens de voorgaande lettertekens verwijdert.

De wistoets wordt ook gebruikt om functies te verlaten en terug te keren naar het vorige scherm zonder dat er tekst wordt veranderd.

Soms verschijnen er vragen op het LCD scherm, vooral wanneer datgene wat u wilt doen zal resulteren in het wissen of wijzigen van een tekstbestand. In deze gevallen is het drukken op de wistoets Clear ⌫ hetzelfde als een ontkennend antwoord geven.

☞ *Om "ja" te zeggen, drukt u op de* New Block ↵ *toets. Zie* TERUGKEERTOETS *op blz. 41.*

Wissen van één teken:

1. Druk op de ◄, ►, Home ▲ of End ▼ toets om de cursor onder het teken te zetten dat meteen rechts is van het teken dat u wilt wissen.
2. Druk éénmaal op de Clear ⌫ toets.

Wissen van meerdere tekens:

1. Druk op de ◄, ►, Home ▲ of End ▼ toets om de cursor onder het teken te zetten dat meteen rechts is van het laatste teken dat u wilt wissen.
2. Houd de Clear ⌫ toets ingedrukt totdat alle tekens die u wilt wissen, zijn verdwenen.

Verlaten van een functie zonder dat er iets wordt veranderd:

- Druk op de Clear ⌫ toets om terug te keren naar de oorspronkelijke tekst.

"Nee" antwoorden:

- Druk op de Clear ⌫ toets.

REGELWISFUNCTIE

Met de **regelwisfunctie** kunt u ongewenste regels in één keer uit uw tekst verwijderen.

Wissen van één gehele regel tekst:

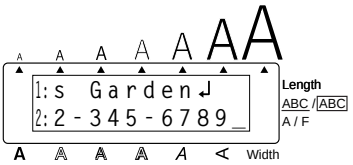
❶ Druk op de ◄◄ , ►► , Home ▲ of ▼ End toets om de cursor naar de regel te verplaatsen die u wilt wissen.

❷ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Line 0 ù (Line 0 #) toets.

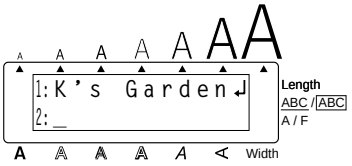
☞ *Telkens wanneer op de Line 0 ù (Line 0 #) toets wordt gedrukt terwijl de Code toets ingedrukt wordt gehouden, zal de regel tekst waarin de cursor staat gewist worden.*

VOORBEELD

Om “012-345-6789” te wissen:



● Houd de Code toets ingedrukt en druk dan éénmaal op de Line 0 ù (Line 0 #) toets.



TOTAALWISFUNCTIE

Wanneer u het scherm wist voordat u nieuwe tekst gaat invoeren, kunt u de **totaalwisfunctie** gebruiken en kiezen tussen het wissen van alle tekst plus het terugstellen van de opmaak-instellingen (**lettertype, lettergrootte, letterbreedte, stijl, onderstreping, omkadering, kantlijnbreedte, centrering, tab-lengte, spiegelbeeld afdrukken** en **etiket-lengte**) op de oorspronkelijke waarden, of enkel het wissen van de tekst.

Wissen van de volledige tekst en terugstellen van alle formaatfuncties op de oorspronkelijke instellingen:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Clear toets.

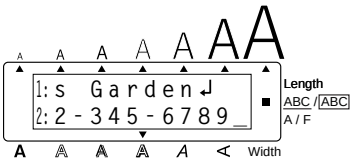
❷ Druk op de Home of End toets totdat **TEXT&FORMATS** is ingesteld (de aanduiding knippert).

☞ *Om terug te keren naar de tekst zonder iets te wissen, druk u op de Clear toets.*

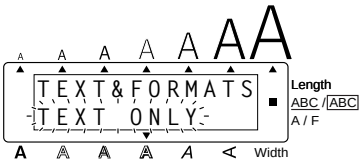
❸ Druk op de New Block toets.

VOORBEELD

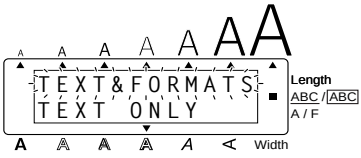
Wissen van de tekst en terugstellen van de opmaak-instellingen:



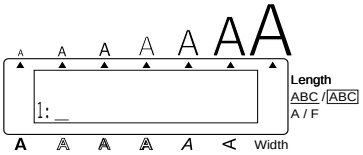
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Clear toets.



❷ Druk op de Home toets totdat **TEXT&FORMATS** knippert.



❸ Druk op de (New Block ↵) toets.



Om enkel de tekst te verwijderen:

❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Clear ⌫) toets.

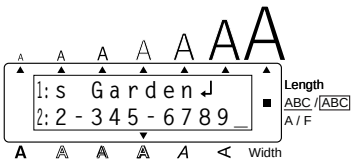
❷ Druk op de (Home ▲) of (▼ End) toets totdat **TEXT ONLY** is ingesteld (de aanduiding knippert).

☞ *Om terug te keren naar de tekst zonder iets te wissen, druk u op de (Clear ⌫) toets.*

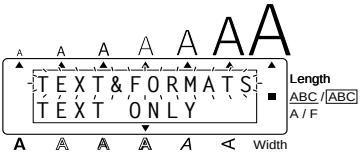
❸ Druk op de (New Block ↵) toets.

VOORBEELD

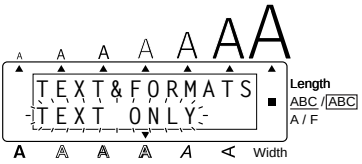
Om enkel de tekst te wissen:



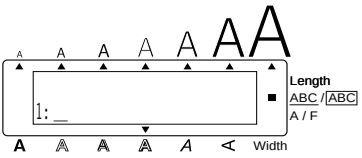
❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Clear ⌫) toets.



❷ Druk op de End toets totdat **TEXT ONLY** knippert.



❸ Druk op de New Block toets.



TOETSEN VOOR SAMENGESTELDE LETTERS

Sommige woorden bevatten samengestelde tekens die bestaan uit een letter en een diacritisch teken (accent). U kunt deze tekens ook met dit apparaat weergeven en afdrukken.

De accenttekens die u kunt laten afdrukken zijn ^, ¨, ´, ` en ~.

Verscheidene samengestelde tekens kunt u kant en klaar vinden op de toetsen. Tekens zoals ü, ç en ñ kunt u met behulp van de Caps Alt toets op eenvoudige wijze invoeren. Controleer daarom vóórdat u een samengesteld teken invoert op de manier zoals die hieronder beschreven wordt, of het teken niet reeds aanwezig is op een toets.

De volgende combinaties van accenttekens en letters zijn beschikbaar:

Accenttekens	Letters die hiermee samengevoegd kunnen worden
^	a e i o u A E I O U
¨	a e i o u y A E I O U
´	a e i o u A E I O U
`	a e i o u A E I O U
~	a n o A N O

Invoeren van een samengesteld teken:

❶ Druk op de Caps Alt toets om een van de accenttekens die in kleur op de toetsen staan in te voeren. De **Alt** indicator licht dan op.
Wilt u het accentteken dat op de bovenste helft van de toets staat invoeren, dan houdt u nu de Symbol Shift toets ingedrukt.

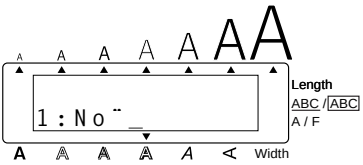
❷ Druk op de toets ¨ ^ ´ ` of ~ ij (M ~ ij) met het gewenste accentteken. Het accentteken wordt ingevoerd.

❸ Typ de letter waarmee het ingevoerde accentteken moet samengaan. De letter en het accentteken worden dan aan de tekst toegevoegd.

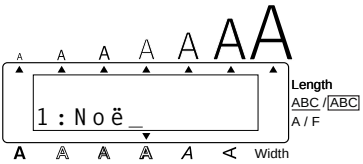
☞ *Als de letter niet gecombineerd kan worden met het accentteken (zie hierboven in de tabel), dan neemt de gekozen letter de plaats in van het teken.*

Invoeren van de letter “ë”:

❶ Houd de Symbol Shift toets ingedrukt en druk éénmaal op de ¨ ` ^ ´ toets.



❷ Druk op de Tape E (Tape E á) toets.



ACCENTFUNCTIE

U kunt ook de **accentfunctie** gebruiken om accent-letters te typen. Veel van deze accent-letters staan reeds kant en klaar op bepaalde toetsen en kunnen dan met behulp van de (Caps Alt) toets worden ingevoerd (zie blz. 38). U kunt de accent-letters ook invoeren met de toetsen voor samengestelde letters (zie blz. 50 en 51).
De accent-letters zijn alfabetisch gerangschikt en zijn gegroepeerd in hoofd- en kleine letters. De volgende accent-letters zijn beschikbaar:

Letters	Accent-letters	Letters	Accent-letters
A	Ä Á À Â Ã Å Æ	N	Ñ
a	ä á à â ã å æ	n	ñ
C	Ç	O	Ö Ó Ò Ô Õ Ø Œ
c	ç	o	ö ó ò ô õ ø œ
E	Ë É È Ê	U	Ü Ú Ù Û
e	ë é è ê	u	ü ú ù û
I	Ï Í Ì Î	y	ÿ
i	ï í ì î		

Invoeren van een accent-letter met de accentfunctie:

❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Accent Z) ((Accent W)) toets. De melding "ACCENT a-y/A-U?" verschijnt op het scherm.

❷ Druk op de toets van de gewenste letter.

☞ *Wilt u een hoofdletter met accent typen, houd dan de (Symbol Shift) toets ingedrukt (of houd de (Code) toets ingedrukt en druk op de (Caps Alt) toets om de **Caps** functie in te schakelen) voordat u op de lettertoets drukt.*

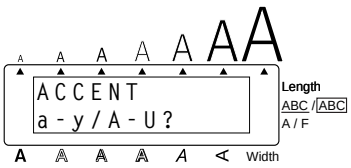
❸ Druk op de (◄) of (►) toets totdat de gewenste accent-letter knippert.

❹ Druk op de (New Block ↵) toets. De gekozen accent-letter wordt aan de tekst toegevoegd.

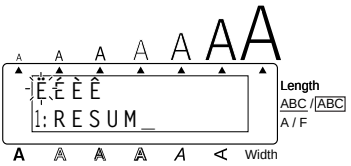
☞ *Wilt u meerdere accent-letters achter elkaar typen, houd dan de (Code) toets ingedrukt voordat u op de (New Block ↵) toets drukt. U kunt hierna de volgende accent-letter invoeren door deze te kiezen zoals beschreven in de stappen ❷ en ❸ en dan weer de (Code) toets ingedrukt te houden terwijl u op de (New Block ↵) toets drukt. Wanneer u de laatste accent-letter heeft gekozen, hoeft u enkel op de (New Block ↵) toets te drukken.*

Invoeren van de accent-letter “É”:

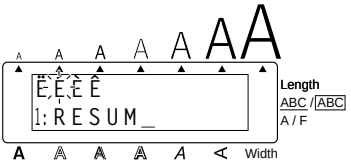
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Accent Z (Accent W) toets.



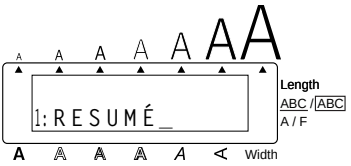
❷ Houd de Symbol Shift toets ingedrukt en druk dan op de Tape E (Tape E é) toets.



❸ Druk op de ▷▷ ► toets totdat **É** knippert.



❹ Druk op de New Block ↵ toets.



SYMBOLEN

In aanvulling op de letters, symbolen en cijfers die op de toetsen staan, zijn er nog 55 andere speciale tekens beschikbaar via de **symbool**-invoerstand.

U kunt de volgende symbolen invoeren:

Groep Nr.	SYMBOLEN
1	± ÷ × \ [ ] < > ≪ ≫ • ¿
2	¡ # § β ª º Ð ð þ Þ µ ¸
3	° ☎ $ DM Fr ƒ ★ ← → ↑ ↓ ‖
4	☞ ☜ ☠ ♪ ⚠ ⚠ ○ | ⏚ ⏚ ⏻ ⏚
5	⧈ ~ ⎓ ⊣⊢ ⏚ ⏚ CE

☞ *Het gebruik van bepaalde symbolen die in deze etikettenmachine voorkomen, kan onderhevig zijn aan Europese, landelijke of plaatselijke voorschriften.*
Controleer of de symbolen voldoen aan de geldende voorschriften voordat u deze gebruikt.

Invoeren van een symbool:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Symbol Shift toets. Er verschijnt een rij symbolen op het scherm.

❷ Druk op de Home ▲ of de ▼ End toets om de andere symbolen op het scherm te laten verschijnen. Kies het gewenste symbool met de ◀◀ ◀ en ▶ ▶▶ toetsen.

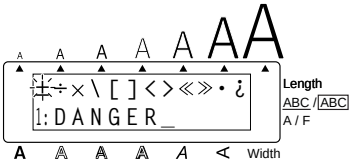
❸ Druk op de New Block ↵ toets. Het symbool verschijnt in de tekst.

☞ *Wilt u meerdere symbolen achter elkaar typen, houd dan de Code toets ingedrukt voordat u op de New Block ↵ toets drukt. U kunt hierna het volgende symbool invoeren door dit te kiezen zoals beschreven in de stappen ❷ en ❸ en dan weer de Code toets ingedrukt te houden terwijl u op de New Block ↵ toets drukt. Wanneer u het laatste symbool heeft gekozen, hoeft u enkel op de New Block ↵ toets te drukken.*

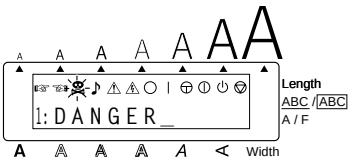
VOORBEELD

Invoeren van het symbool "☠ ":

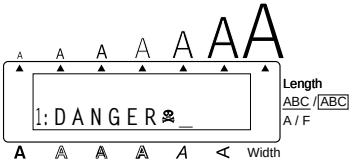
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Symbol Shift toets.



❷ Druk op de Home of de End toets totdat de rij symbolen verschijnt waarin het "☠ " symbool voorkomt en druk vervolgens op de ◄ of ► toets totdat "☠ " knippert.



❸ Druk op de New Block ↵ toets.



AUTOMATISCHE OPMAAKFUNCTIE

Met de **automatische opmaakfunctie** kunt u op snelle en gemakkelijke wijze etiketten maken. Nadat u een van de voorgeprogrammeerde lay-out hebt gekozen en de tekst in de velden hebt getypt, kunt u de stijl van het etiket naar wens wijzigen door een van de 7 beschikbare stijl-opmaken te kiezen, waarna het etiket klaar is om te worden afgedrukt. Er zijn vele lay-out beschikbaar voor het maken van een grote selectie etiketten, zoals adres-etiketten en etiketten voor gebruik op diskettes, of op audio- of videocassettes.

Zie de *Lay-out voorbeelden* aan het einde van dit hoofdstuk voor een lijst en voorbeelden van de beschikbare lay-out.

Kiezen van een voorgeprogrammeerde lay-out:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de A/F Y toets. De **A/F** indicator licht op en de melding "SELCT LAYOUT PRESS ▲▼" verschijnt op het scherm.

❷ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets om de gewenste lay-out te kiezen.

☞ *De standaardinstelling (**VCR VHS-1**) kiest u door op de Feed&Cut Space toets te drukken.*

De naam van de laatst gebruikte lay-out wordt onderstreept aangegeven. Wanneer u die lay-out kiest, verschijnt deze met de tekst deze er voorheen is ingetypt.

❸ Druk op de New Block ↵ toets. Het eerste veld voor de gekozen lay-out verschijnt op het scherm.

Invoeren van tekst in de lay-out:

❹ Typ de tekst en druk dan op de New Block ↵ toets. Herhaal dit voor iedere invoer-eenheid. Wanneer u op de New Block ↵ toets drukt nadat de tekst voor het laatste veld is getypt, verschijnt het **MENU** scherm.

Wijzigen van de stijl van de tekst:

❺ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets totdat de **CHANGE STYLE** opdracht verschijnt.

❻ Druk op de New Block ↵ toets.

❼ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets om de gewenste stijl te kiezen.

☞ *De standaardinstelling (**ORIGINAL**) kiest u door op de Feed&Cut Space toets te drukken.*

❽ Druk op de New Block ↵ toets. Het **MENU** scherm verschijnt weer.

Afdrukken van een etiket gemaakt met de gekozen lay-out:

❾ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets totdat de **PRINT** opdracht verschijnt.

❿ Druk op de New Block ↵ toets om het etiket af te drukken en dan automatisch af te snijden. Even voordat het afdrukken begint, verschijnt de melding "WORKING" en daarna ziet u "COPIES 1/1" terwijl het etiket wordt afgedrukt.

Wijzigen van de tekst die is ingevoerd in de lay-out:

⓫ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets totdat de **CONTINUE** opdracht op het scherm verschijnt.

❿ Druk op de New Block toets. Het eerste veld van de gekozen lay-out verschijnt op het scherm.

⓭ Herhaal stap ❹ totdat de tekst naar wens is. Het **MENU** scherm verschijnt weer wanneer u op de New Block toets drukt nadat het laatste veld in de lay-out is bewerkt.

Afsluiten van de automatische opmaakfunctie:

⓮ Druk op de Home of End toets totdat de **FINISH** opdracht op het scherm verschijnt. De melding “OK TO FINISH AUTO FORMAT?” verschijnt.

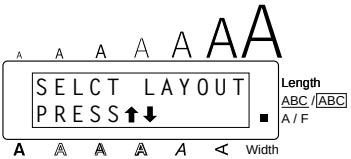
⓯ Druk op de New Block toets. Op het scherm verschijnt weer de tekst die voor het gebruik van de **automatische opmaakfunctie** werd aangegeven.

☞ *De tekst die in de gekozen lay-out wordt ingevoerd, wordt vastgelegd en is opnieuw beschikbaar wanneer dezelfde lay-out weer gekozen wordt de volgende keer dat de **automatische opmaakfunctie** wordt gebruikt.*

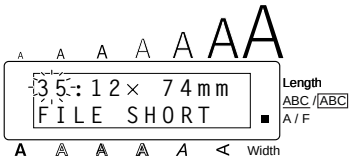
VOORBEELD

Een kort etiket voor een documentenmap maken:

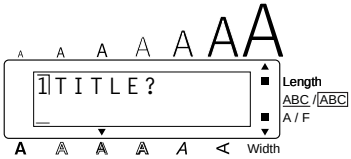
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de A/F Y toets.



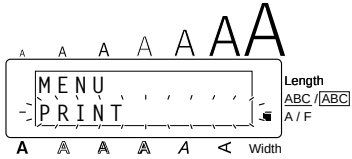
❷ Druk op de Home of End toets totdat de lay-out **35 (FILE SHORT)** op het scherm verschijnt.



❸ Druk op de New Block toets.

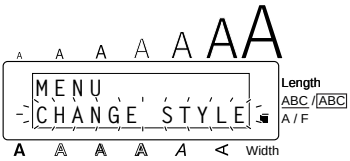


❹ Typ “1999 Sales Report” en druk dan op de New Block toets.

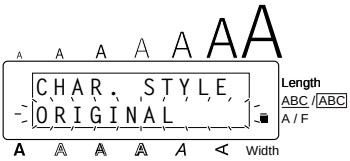


Wijzigen van de stijl van het etiket:

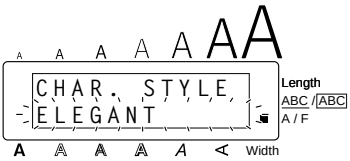
❺ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets totdat **CHANGE STYLE** op het scherm verschijnt.



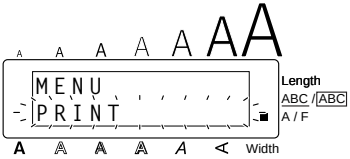
❻ Druk op de New Block ↵ toets.



❼ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets totdat **ELEGANT** op het scherm verschijnt.

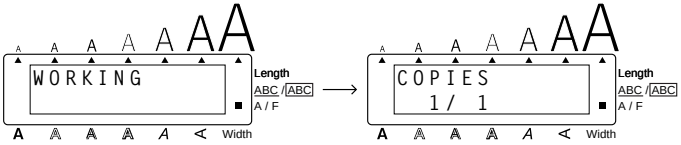


❽ Druk op de New Block ↵ toets.



Afdrukken van het etiket:

❾ Druk op de New Block ↵ toets.



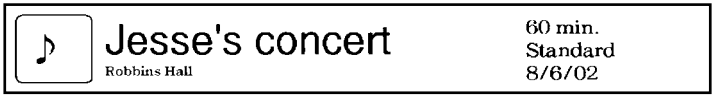
1999 Sales Report

STIJLVOORBEELDEN

No.	Lay-out naam	Lintbreedte × lintlengte	Lay-out velden	
1	VCR VHS-1	18 mm × 140 mm	① SYMBOL? ② TITLE? ③ SUB-TITLE?	④ DURATION? ⑤ REC.MODE? ⑥ DATE?
2	VCR VHS-2	24 mm × 77 mm	① TITLE? ② SUB-TITLE?	③ DATE?
3	VCR 8mm-1	9 mm × 73 mm	① SYMBOL? ② TITLE? ③ SUB-TITLE?	④ DATE? ⑤ REC.MODE?
4	VCR 8mm-2	12 mm × 92 mm	① SYMBOL? ② TITLE? ③ SUB-TITLE?	④ DURATION? ⑤ REC.MODE? ⑥ DATE?
5	VCR VHSC-1	12 mm × 42 mm	① TITLE?	② SUB-TITLE?
6	VCR VHSC-2	18 mm × 81 mm	① SYMBOL? ② TITLE? ③ SUB-TITLE?	④ DURATION? ⑤ REC.MODE? ⑥ DATE?
7	AUDIO-1	6 mm × 80 mm	① SYMBOL? ② TITLE?	③ SUB-TITLE?
8	AUDIO-2	12 mm × 89 mm	① SYMBOL? ② TITLE?	③ SUB-TITLE?
9		9 mm × 89 mm		
10	AUDIO-3	12 mm × 89 mm	① SYMBOL?	② TITLE?
11		9 mm × 89 mm		
12	DAT-1	6 mm × 56 mm	① TITLE?	② SUB-TITLE?
13	DAT-2	9 mm × 85 mm	① SYMBOL? ② TITLE?	③ SUB-TITLE?
14	MINI DISK-1	6 mm × 59 mm	① TITLE?	② SUB-TITLE?
15	MINI DISK-2	24 mm × 52 mm	① TITLE? ② SUB-TITLE?	③ DURATION? ④ DATE?
16	NAME PLATE	24 mm × 76 mm	① NAME?	② COMPANY?
17		18 mm × 76 mm		
18	ADDRESS	24 mm × 80 mm	① NAME? ② ADDRESS1?	③ ADDRESS2? ④ ADD.3/TEL?
19		18 mm × 80 mm		
20	EQUIPMENT	24 mm × 79 mm	① TITLE? ② NAME?	③ NUMBER?
21		18 mm × 79 mm		
22	SLIDE	12 mm × 42 mm	① TITLE? ② DATE?	③ SUB-TITLE?
23	PRICE	24 mm × 57 mm	① NAME?	② PRICE?
24		18 mm × 57 mm		

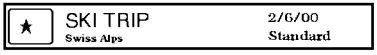
No.	Lay-out naam	Lintbreedte × lintlengte	Lay-out velden
25	SALE PRICE	24 mm × 92 mm	① NAME? ③ NEW PRICE?
26		18 mm × 92 mm	② OLD PRICE?
27	ORGANISER L	24 mm × 82 mm	① NAME? ④ ADDRESS2? ② COMPANY? ⑤ ADD.3/TEL? ③ ADDRESS1?
28	ORGANISER S	24 mm × 65 mm	① NAME? ④ ADDRESS2? ② COMPANY? ⑤ ADD.3/TEL? ③ ADDRESS1?
29	FILE LONG	24 mm × 183 mm	① TITLE?
30		18 mm × 183 mm	
31	FILE LONGV	24 mm × 183 mm	① TITLE?
32		18 mm × 183 mm	
33	FILE SHORT	24 mm × 94 mm	① TITLE?
34		18 mm × 94 mm	
35		12 mm × 74 mm	
36		9 mm × 74 mm	
37	DISK 3.5”	24 mm × 69 mm	① TITLE? ③ NAME? ② SUB-TITLE?
38		18 mm × 69 mm	
39	DISK 5.25”	24 mm × 79 mm	① TITLE? ③ NAME? ② SUB-TITLE?
40		18 mm × 79 mm	

1 VCR VHS-1

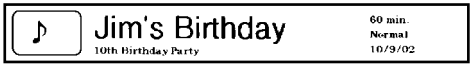


2 VCR VHS-2

3 VCR 8mm-1



4 VCR 8mm-2

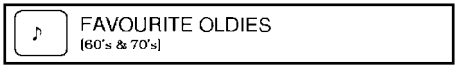


5 VCR VHSC-1

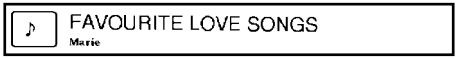
6 VCR VHSC-2

7 AUDIO-1

8 AUDIO-2

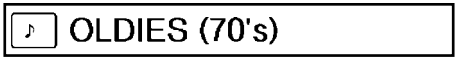


9 AUDIO-2



10 AUDIO-3

11 AUDIO-3

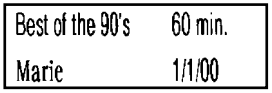


12 DAT-1

13 DAT-2

14 MINI DISK-1

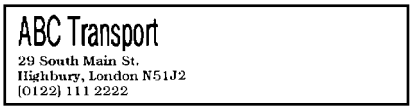
15 MINI DISK-2



16 NAME PLATE

17 NAME PLATE

18 ADDRESS



19 ADDRESS

20 EQUIPMENT

21 EQUIPMENT

22 SLIDE

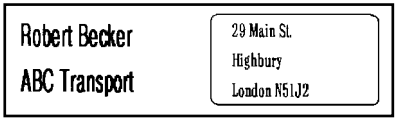
23 PRICE

24 PRICE

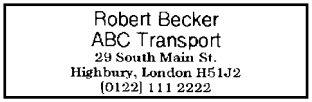
25 SALE PRICE

26 SALE PRICE

27 ORGANISER L



28 ORGANISER S



29 FILE LONG

30 FILE LONG

31 FILE LONGV

32 FILE LONGV

33 FILE SHORT

34 FILE SHORT

35 FILE SHORT

36 FILE SHORT

37 DISK 3.5”

38 DISK 3.5”

39 DISK 5.25”

40 DISK 5.25”

Tekststijlopmaak	Voorbeeld	Lettertype	Stijl
ORIGINAL	R. Becker ABC Transport	Standaardinstelling	
ITALIC	*R. Becker* *ABC Transport*	Standaardinstelling	ITALIC
DYNAMIC	**R. Becker** **ABC Transport**	ISTANBUL	SOLID
ARTISTIC	R. Becker ABC Transport	FLORIDA	OUTLINE
FORMAL	*R. Becker* *ABC Transport*	BRUSSELS	ITALIC
ELEGANT	R. Becker ABC Transport	US	NORMAL
NATURAL	**R. Becker** **ABC Transport**	SAN DIEGO	NORMAL

STEMPELFUNCTIE

Met de **stempelfunctie** kunt u snel en gemakkelijk uw eigen stempelfilms maken voor het vervaardigen van professionele stempels. De stempelfunctie centreert de tekst en stelt de lintlengte en kantlijnen automatisch in op het juiste formaat voor de inkthoudende stempelhouders. Aangezien de inkthoudende stempelhouders meermalen gebruikt kunnen worden, kunt u nieuwe stempelfilms maken en die dan weer in de houder aanbrengen.

Een stempel maken:

❶ Typ de tekst en steek vervolgens een middelgrote (18-mm breed) of grote (24-mm breed) stempelcassette in de cassettehouder.

❷ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Stamp (Stamp) toets. De mededeling "STAMP FORMAT?" verschijnt op het scherm.

❸ Druk op de New Block toets. De tekst wordt automatisch geformateerd voor de aangebrachte stempel: gecentreerd binnen het vooringestelde tekstveld, met automatische instelling van de lintlengte en de kantlijnen.

❹ Druk op de Mirror Print toets om de tekst in de stempelfilm te schrijven.

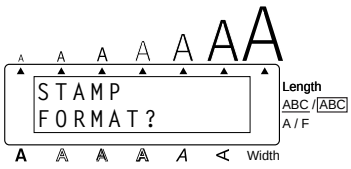
❺ Nadat de stempelfilm is afgesneden, verwijdert u de beschermlaag van de stempelfilm en bevestigt de stempelfilm dan aan het inktblok van de stempelhouder.

VOORBEELD

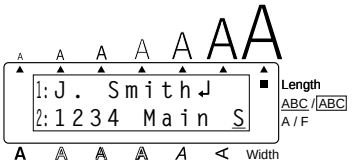
Een stempel maken:

❶ Voer de tekst in en steek een stempelcassette in de cassettehouder.

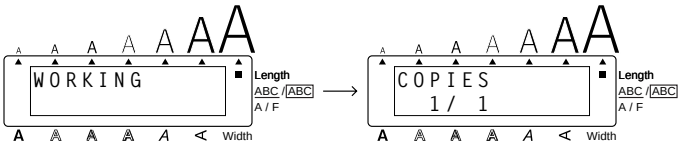
❷ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Stamp (Stamp) toets.



❸ Druk op de New Block toets.



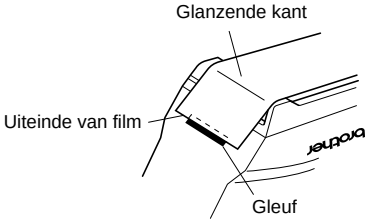
❹ Druk op de Mirror Print toets om de stempelfilm te graveren en snij de stempelfilm dan af.



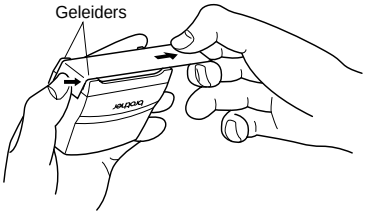
Bevestigen van de stempelfilm:

❺ Verwijder het stempelframe rondom de inktblok van de stempelhouder, eerst één zijde en dan de andere. Verwijder de beschermlaag van het inktblok en daarna de beschermlaag aan de rugzijde van de stempelfilm.

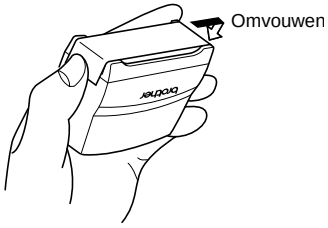
❻ Houd de glanzende kant van de stempelfilm naar boven en lijn dan één van de uiteinden van de film uit met de gleuf aan de zijkant van de stempelhouder.



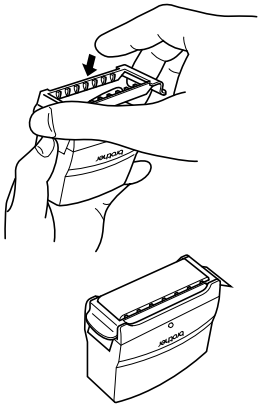
❼ Houd het uiteinde van de stempelfilm met uw duim op zijn plaats en laat de film via de geleiders lopen terwijl u de film straktrekt.



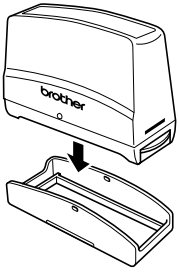
❽ Vouw het andere uiteinde van de stempelfilm over de zijkant van de stempelhouder en houd de film met uw vinger op zijn plaats.



❾ Schuif het stempelframe over de stempelfilm en druk het frame op zijn plaats.



❿ Steek de stempelhouder recht in de kap.



☞ *Controleer of de stempel juist in elkaar gezet is om inktvlekken te voorkomen.*

PLAATSELIJKE OPMAAKFUNCTIE

De **plaatselijke opmaakfunctie** biedt de mogelijkheid bepaalde gedeelten van de tekst te benadrukken door deze met een ander lettertype, lettergrootte, letterbreedte, stijl, onderstreping of kaderinstelling af te drukken dan de rest van de tekst.

Gebruik van de plaatselijke opmaakfunctie:

❶ Druk op de ◄, ►, Home (▲) of End (▼) toets om de cursor in het blok te plaatsen waarvoor de plaatselijke opmaak moet gaan gelden.

❷ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Local (A ä) (Local (Q)) toets. De melding “BLOCK FORMAT” verschijnt op de bovenste regel van het scherm, waarmee wordt aangegeven dat de plaatselijke opmaak geldt voor het huidige tekstblok.

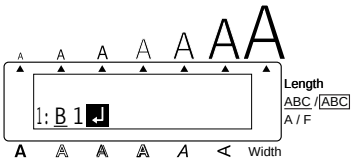
❸ Kies de gewenste instellingen voor het lettertype, lettergrootte, letterbreedte, stijl, onderstreping en omkadering, zoals beschreven op blz. 72 t/m 81. De gekozen instellingen gelden enkel voor het tekstblok waarin de cursor is geplaatst.

☞ *Alleen de **SQUARE** en **ROUND** kaderinstellingen kunnen gekozen worden.*

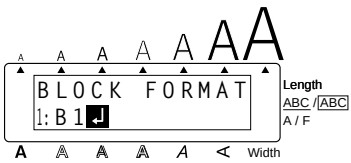
VOORBEELD

Instellen van de SOLID stijl voor een gedeelte van de tekst:

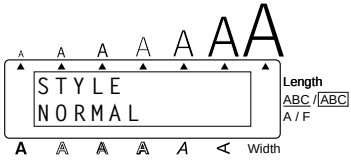
❶ Druk op de ◄, ►, Home (▲) of End (▼) toets om de cursor in het plankNummerblok te verplaatsen.



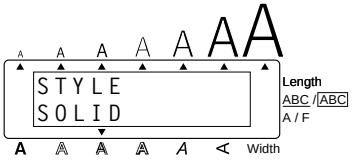
❷ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Local (A ä) (Local (Q)) toets.



❸ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Style (@ 4 œ) (Style (4)) toets.



❹ Blijf de Code toets ingedrukt houden en druk dan meermalen op de Style (@ 4 œ) (Style (4)) toets totdat **SOLID** op het scherm wordt aangegeven.



❺ Laat de Code toets los.

LETTERTYPE

Dit apparaat beschikt over acht **lettertypes** ofwel fonts.

De lettertypes zijn als volgt:

HELSINKI, BRUSSELS, BELGIUM, US, SAN DIEGO, FLORIDA, LOS ANGELES en ISTANBUL

De standaard-instelling voor het lettertype is **HELSINKI**.

Zie de *Lettertype-voorbeelden* aan het einde van deze paragrafen voor de afbeeldingen van de diverse lettertypes.

Wijzigen van de lettertype-instelling:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Font (* 1 æ) (Font (1 * Fr)) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige lettertype-instelling op het scherm verschijnt.

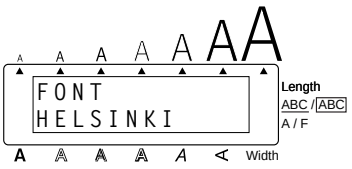
❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Font (* 1 æ) (Font (1 * Fr)) toets totdat de gewenste lettertype-instelling op het scherm verschijnt.

❸ Laat de Code toets los om de gekozen lettertype-instelling toe te passen op alle tekens in de tekst.

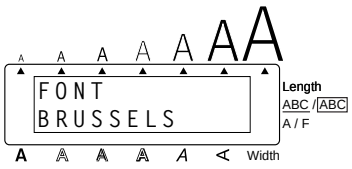
VOORBEELD

Instellen van het BRUSSELS lettertype:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Font (* 1 æ) (Font (1 * Fr)) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Font (* 1 æ) (Font (1 * Fr)) toets totdat **BRUSSELS** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.

STIJLVOORBEELDEN

Lettertype	Voorbeelden
HELSINKI	ABCDE
BRUSSELS	ABCDE
BELGIUM	ABCDE
US	ABCDE
SAN DIEGO	ABCDE
FLORIDA	ABCDE
LOS ANGELES	ABCDE
ISTANBUL	ABCDE

LETTERGROOTTE/BREEDTE

De afmeting van de letters kan worden ingesteld met de **lettergrootte-** en de **letterbreedte-**functie. Het onderstaande tabelletje toont de lettergrootten die beschikbaar zijn bij de verschillende lintbreedten.

Lintbreedte	Lettergrootte (in punten)
6 mm	6, 9, 12
9 mm	6, 9, 12, 18
12 mm	6, 9, 12, 18, 24
18 mm	6, 9, 12, 18, 24, 36
24 mm	6, 9, 12, 18, 24, 36, 48

De standaard-instelling voor de lettergrootte is **AUTO** en de standaard-instelling voor de letterbreedtefunctie is **MEDIUM**. De geldende instelling voor de lettergrootte wordt aangegeven door de indicator boven het scherm. Wanneer de **AUTO** instelling is gekozen, lichten alle indicators voor de lettergrootte op. Wanneer de **NARROW** of **WIDE** letterbreedte-instelling is gekozen, licht de **Width** indicator op.

Met de lettergrootte-keuze in de **AUTO** stand vergelijkt het apparaat uw tekst met de afmetingen van het cassettelint en kiest dan automatisch de grootst mogelijke lettertekens. U heeft daarnaast tevens de beschikking over zeven andere punt-afmetingen, die elk naar wens in smalle of brede letters afgedrukt kunnen worden.

Zie *Lettergrootte/breedte-voorbeelden* aan het einde van dit hoofdstuk voor voorbeelden van de beschikbare instellingen.

Wijzigen van de lettergrootte-instelling:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Size " 2 ø (Size 2 % £) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige lettergrootte-instelling op het scherm verschijnt.

❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Size " 2 ø (Size 2 % £) toets totdat de gewenste lettergrootte-instelling op het scherm verschijnt en deze tevens door de lettergrootte-indicator wordt aangegeven.

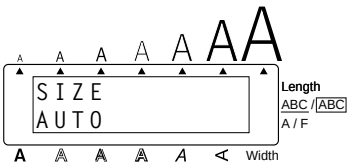
☞ *De huidige lettergrootte-instelling wordt ook aangegeven door de lettergrootte-indicator boven het scherm.*

❸ Laat de Code toets los om de ingestelde lettergrootte toe te passen op alle tekens in de tekst.

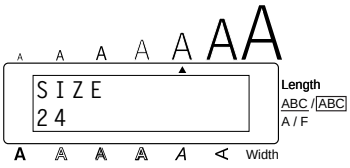
VOORBEELD

Instellen van de 24-punts lettergrootte:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Size " 2 ø (Size 2 % £) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Size " 2 ø (Size 2 % £) toets totdat **24** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.

Wijzigen van de letterbreedte-instelling:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Width (/ 3 â) (Width (3 " ☞)) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige letterbreedte-instelling op het scherm verschijnt.

❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Width (/ 3 â) (Width (3 " ☞)) toets totdat de gewenste letterbreedte-instelling op het scherm verschijnt.

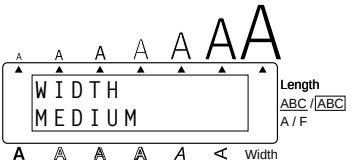
☞ *De **Width** indicator licht op wanneer de **NARROW** of **WIDE** instelling is gekozen.*

❸ Laat de Code toets los om de ingestelde letterbreedte toe te passen op alle tekens in de tekst.

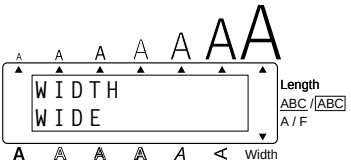
VOORBEELD

Inschakelen van de breedfunctie:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Width (/ 3 â) (Width (3 " ☞)) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Width (/ 3 â) (Width (3 " ☞)) toets totdat **WIDE** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.

STIJLVOORBEELDEN

Lettergrootte-instelling (in punten)	Breed-functie NARROW	Breedfunctie MEDIUM	Breedfunctie WIDE
6			
9			
12			
18			
24			
36			
48			

LETTERSTIJL

U kunt kiezen uit 11 verschillende letterstijlen voor uw tekst.

☞ *Houd er rekening mee dat letters in een kleine punt-afmeting in bepaalde stijlen (zoals bv. **I+SHADOW**) na afdrukken wel eens moeilijk leesbaar kunnen zijn.*

De stijlen zijn als volgt:

NORMAL (normaal)	I+BOLD (cursief + vetgedrukt)
BOLD (vetgedrukt)	I+OUTLINE (cursief + omtrek)
OUTLINE (omtrek)	I+SOLID (cursief + blok)
SOLID (blok)	I+SHADOW (cursief + schaduw)
SHADOW (schaduw)	VERTICAL (verticaal)
ITALIC (cursief)	

De standaard-instelling is **NORMAL**. De stijl-indicator onder het scherm toont de huidige stijl-instelling wanneer een andere instelling dan **NORMAL** is gekozen.

Zie de *Stijlvoorbeelden* aan het einde van deze paragrafen voor de afbeeldingen van de diverse stijlen.

Wijzigen van de stijl-instelling:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Style (@ 4 œ) (Style (4 ' ~)) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige stijl-instelling op het scherm verschijnt.

❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Style (@ 4 œ) (Style (4 ' ~)) toets totdat de gewenste stijl-instelling op het scherm verschijnt.

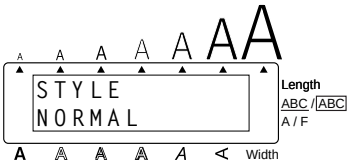
☞ *De huidige stijl-instelling wordt ook aangegeven door de stijl-indicator onder het scherm.*

❸ Laat de Code toets los om de gekozen stijl-instelling toe te passen op alle tekens in de tekst.

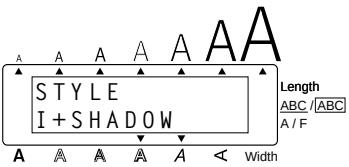
VOORBEELD

Instellen van de I+SHADOW stijl:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Style (@ 4 œ) (Style (4 ' ~)) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Style (@ 4 œ) (Style (4 $ £ €)) toets totdat **I+SHADOW** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.

STIJLVOORBEELDEN

Lettertype	Stijl-instellingen					
	NORMAL	BOLD	OUTLINE	SOLID	SHADOW	ITALIC
HELSINKI	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	*ABC*
BRUSSELS	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	*ABC*
BELGIUM	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	*ABC*
US	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	*ABC*
SAN DIEGO	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	*ABC*
FLORIDA	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	*ABC*
LOS ANGELES	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	*ABC*
ISTANBUL	ABC	ABC	ABC	ABC	ABC	*ABC*

Lettertype	Stijl-instellingen				
	I+BOLD	I+OUTLINE	I+SOLID	I+SHADOW	VERTICAL
HELSINKI					
BRUSSELS					
BELGIUM					
US					
SAN DIEGO					
FLORIDA					
LOS ANGELES					
ISTANBUL					

ONDERSTREPING

Voor meer nadruk kunt u de letters van uw tekst onderstrepen of doorstrepen.

De standaard-instelling voor de onderstrepingfunctie is **OFF**. Als de **onderstrepingsfunctie** op **ON** of **STRIKEOUT** staat, licht de onderstrepingsindicator ABC/ABC aan de rechterzijde van het scherm op.

ON ABC STRIKEOUT ~~ABC~~

Wijzigen van de onderstrepingsinstelling:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de (%/5 à) ((5/( )) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige onderstrepingsinstelling op het scherm verschijnt.

❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u op de (%/5 à) ((5/( )) toets totdat de gewenste onderstrepingsinstelling op het scherm verschijnt.

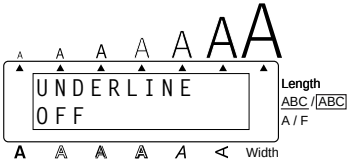
☞ *De onderstrepingsindicator ABC/ABC licht op wanneer de **ON** of **STRIKEOUT** instelling gekozen wordt.*

❸ Laat de Code toets los om de gekozen onderstrepingsinstelling toe te passen op alle tekens in de tekst.

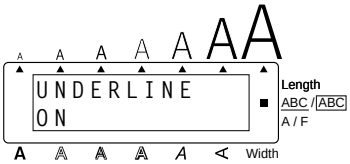
VOORBEELD

Overschakelen naar de ON onderstrepingsinstelling:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de (%/5 à) ((5/( )) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de (%/5 à) ((5/( )) toets totdat **ON** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.

KADERS

Met de **kaderfunctie** kunt u een bepaald fantasiekader en achtergrond-arcering voor de tekst kiezen om deze meer nadruk te geven.

De volgende kaderinstellingen zijn beschikbaar:

OFF, SQUARE, ROUND, NAMEPLATE, TELEPHONE, DOG, CAT, HANDS, CANDY, BANNER, AIRPLANE, VINE, FLOWERS, DOT, DIAMOND en SLANT

U kunt kiezen uit in totaal 15 kaders. De oorspronkelijke instelling voor de kaderfunctie is **OFF**. Wanneer u een andere instelling dan **OFF** selecteert, licht de kaderindicator ABC/ABC aan de rechterzijde van het scherm op.

Zie de *Kadervoorbeelden* aan het einde van dit hoofdstuk voor de afbeeldingen van de diverse kaders.

Wijzigen van de kaderinstelling:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de (ABC = 6 é) (ABC 6 – ×) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige kaderinstelling op het scherm verschijnt.

❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de (ABC = 6 é) (ABC 6 – ×) toets totdat de gewenste kaderinstelling op het scherm verschijnt.

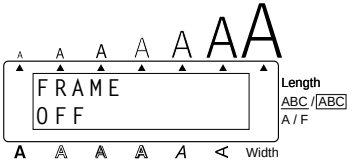
☞ *De kaderindicator ABC/ABC licht op wanneer een andere instelling dan **OFF** gekozen wordt.*

❸ Laat de Code toets los om de gekozen kaderinstelling toe te passen op de volledige tekst.

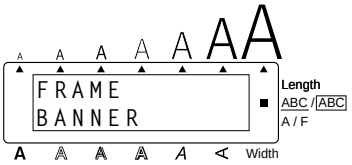
VOORBEELD

Instellen van het BANNER fantasiekader:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de (ABC = 6 é) (ABC 6 – ×) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de (ABC = 6 é) (ABC 6 – ×) toets totdat **BANNER** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.

STIJLVOORBEELDEN

Kaderinstelling	Voorbeeld	Kaderinstelling	Voorbeeld
OFF		CANDY	
SQUARE		BANNER	
ROUND		AIRPLANE	
NAMEPLATE		VINE	
TELEPHONE		FLOWERS	
DOG		DOT	
CAT		DIAMOND	
HANDS		SLANT	

KANTLIJNBREEDTE

De **kantlijnbreedte** van het apparaat is zo in te stellen dat er aan de linker- en rechterzijde van de tekst een bepaalde marge wordt aangehouden.

De standaard-instelling voor de kantlijnbreedte is **FULL**. Daarnaast zijn er nog drie andere instellingen.

FULL (kantlijnbreedte van 25 mm)
NONE (Kantlijnbreedte van 4 mm)
NARROW (kantlijnbreedte van 8 mm)
MEDIUM (kantlijnbreedte van 12 mm)

☞ *Wanneer een andere instelling dan **FULL** wordt gekozen, wordt er een stukje extra lint doorgevoerd voordat het afdrukken begint. Het extra lint wordt afgesneden als de **automatische afsnijfunctie** op **ON** staat, zodat de kantlijnen aan beide zijden van de tekst gelijk zijn.*

Wijzigen van de kantlijnbreedte-instelling:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Tape E (Tape é) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige kantlijnbreedte-instelling op het scherm verschijnt.

❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Tape E (Tape é) toets totdat de gewenste kantlijnbreedte-instelling op het scherm verschijnt.

❸ Laat de Code toets los om de gekozen kantlijnbreedte-instelling toe te passen op de volledige tekst.

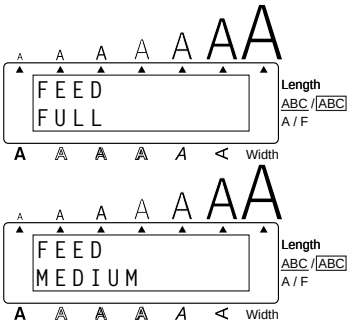
VOORBEELD

Instellen van de MEDIUM kantlijnbreedte:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Tape E (Tape é) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.

❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Tape E (Tape é) toets totdat **MEDIUM** op het scherm wordt aangegeven.

❸ Laat de Code toets los.



HORIZONTALE CENTRERING

De tekst kan op drie manieren **horizontaal** worden gecentreerd. Als de lengte van het etiket is vastgelegd met de etiket-lengte functie, zal de horizontale centrering binnen de ingestelde etiket-lengte plaatsvinden.

De standaard-instelling voor de horizontale centrering is **LEFT**. Daarnaast zijn er nog twee andere instellingen.

LEFT	AB CDE FG	CENTRE	AB CDE FG	RIGHT	AB CDE FG

Wijzigen van de instelling voor de horizontale centrering:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de H.Ali R€ toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige instelling voor de horizontale centrering op het scherm verschijnt.

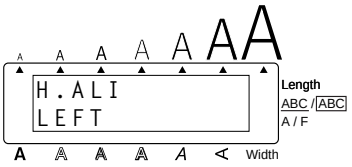
❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de H.Ali R€ toets totdat de gewenste instelling op het scherm verschijnt.

❸ Laat de Code toets los om de gekozen instelling toe te passen op de volledige tekst.

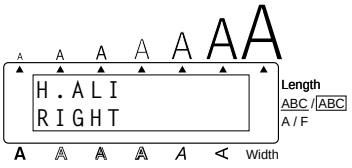
VOORBEELD

Instellen van de RIGHT horizontale centrering:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de H.Ali R€ toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de H.Ali R€ toets totdat **RIGHT** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.

IN SPIEGELBEELD AFDRUKKEN

U kunt uw tekst desgewenst **in spiegelbeeld afdrukken**. Wanneer een dergelijk etiket op glas of een ander doorzichtig materiaal wordt geplakt, is het vanaf de andere kant op de juiste wijze te lezen.

☞ *Voor het **afdrukken** van een etiket in spiegelbeeld gebruikt u een lintcassette met doorzichtige letterstrip.*

De standaard-instelling voor spiegelbeeld-afdrukken is **OFF**.

ON ABC

Wijzigen van de instelling voor spiegelbeeld-afdrukken:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Mirror Print toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige instelling voor spiegelbeeld afdrukken op het scherm verschijnt.

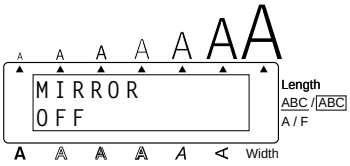
❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Mirror Print toets totdat de gewenste instelling op het scherm verschijnt.

❸ Laat de Code toets los om de gekozen instelling toe te passen op de volledige tekst.

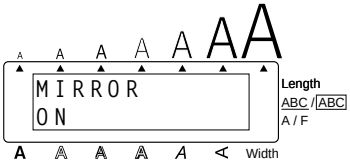
VOORBEELD

Instellen van ON in spiegelbeeld afdrukken:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Mirror Print toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Mirror Print toets totdat **ON** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.

ETIKET-LENGTE

Alhoewel de lengte van het afgedrukte etiket automatisch wordt aangepast aan de lengte van de ingevoerde tekst, kan het voorkomen dat u een etiket wilt maken met een specifieke lengte. Met de lengtefunctie kunt u de **etiket-lengte** instellen tussen 4,0 en 30,0 cm.

De standaard lengte-instelling is **OFF**. Wanneer de **lengtefunctie** op **ON** staat, licht de **lengte**-indicator aan de rechterzijde van het scherm op.

☞ *Wanneer u het apparaat uitschakelt en dan weer inschakelt, komt de lengte-instelling op **OFF** te staan.*

In- en uitschakelen van de lengtefunctie:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Length T toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige lengte voor het etiket (tekst plus beide kantlijnen) even op het scherm verschijnt en daarna de lengtefunctie-instelling (**ON** of **OFF**).

❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u op de Length T toets totdat de gewenste lengtefunctie-instelling op het scherm verschijnt.

☞ *De **lengte**-indicator licht op wanneer **ON** gekozen wordt.*

❸ Laat de Code toets los. Als **ON** gekozen is, verschijnt de huidige etiket-lengte instelling op het scherm.

❹ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets om de gewenste etiket-lengte in te stellen of gebruik de cijfertoetsen om de lengte te typen.

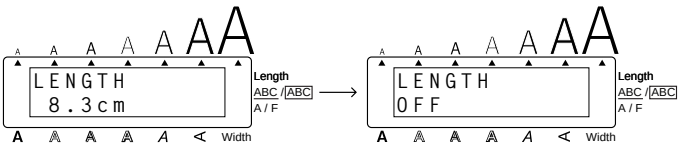
☞ *Om de lengte in stappen van 1,0 cm te wijzigen, houdt u de Home ▲ of ▼ End toets ingedrukt en laat de toets dan los wanneer de gewenste instelling op het scherm wordt aangegeven.*

❺ Druk op de New Block ↵ toets.

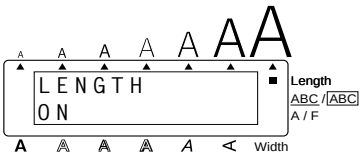
VOORBEELD

Instellen van een etiket-lengte van 12 cm:

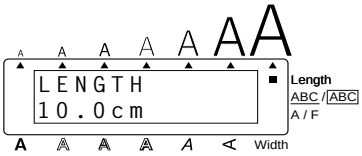
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Length T toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



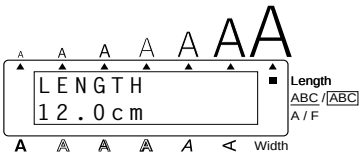
❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u meermalen op de Length T toets totdat **ON** op het scherm wordt aangegeven.



❸ Laat de Code toets los.



❹ Druk op de Home toets totdat **12,0** op het scherm wordt aangegeven.



❺ Druk op de New Block toets.

STREEPJESCODE

De **streepjescode-functie** is een van de meest speciale, geavanceerde functies van dit apparaat. Hiermee kunt u moeiteloos streepjescodes als onderdeel van uw etiketten afdrukken.

☞ *In deze paragrafen wordt beschreven hoe u een streepjescode in de tekst van uw etiket opneemt. Dit betreft de werking van de streepjescode-functie van dit apparaat, maar is niet bedoeld als een uitgebreide introductie van het begrip "streepjescode". Voor een volledige beschrijving van de werking en het gebruik van streepjescodes dient u een van de vele naslagwerken over dit onderwerp te raadplegen.*

Aangezien dit apparaat niet speciaal ontworpen is voor het afdrukken van streepjescodes, kan het zich voordoen dat bepaalde streepjescode-leesapparatuur de etiketten niet goed afleest.

Gebruik voor etiketten met streepjescodes uitsluitend zwarte tekens op een witte letterstrip.

In de streepjescode-stand kunt u vier verschillende parameters instellen om uw streepjescodes op maat te maken.

PARAMETERS	**MOGELIJKE INSTELLINGEN**
TYPE	CODE 39, I-2/5, EAN13, EAN8, UPC-A, UPC-E, CODABAR, EAN128, CODE128
WIDTH (breedte van de streepjescode)	LARGE, SMALL
UNDER# (tekens onder de streepjescode)	ON, OFF
CH.DIG. (controlecijfer)	OFF, ON

De oorspronkelijke instellingen zijn **CODE 39 TYPE, LARGE WIDTH, UNDER#** op **ON** en **CH.DIG.** of **OFF**.

☞ *Het wordt aanbevolen streepjescodes af te drukken met de **kantlijnbreedte-functie** ingesteld op **FULL** en de **WIDTH** parameter van de streepjescode-functie op **LARGE**, omdat anders de leesbaarheid van de streepjescodes minder goed zal zijn.*

Gebruik van de streepjescode-functie:

❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Barcode I) (Barcode I_j) toets.

☞ *Om de gegevens of parameters te wijzigen van een streepjescode die reeds gemaakt is, plaatst u de cursor onder de rechterhelft van de streepjescode-aanduiding (|||) voordat u de (Code) en (Barcode I) (Barcode I_j) toets indrukt.*

Een blok kan slechts één streepjescode bevatten. Als u de (Code) en (Barcode I) (Barcode I_j) toets indrukt terwijl er reeds een streepjescode in het blok is ingevoerd, verschijnt de foutmelding "1 BARCODE PER BLOCK!" op het scherm.

*Om de **streepjescode-functie** te verlaten zonder wijzigingen aan te brengen, houdt u de (Code) toets ingedrukt en drukt dan op de (Barcode I) (Barcode I_j) toets.*

❷ Typ de gegevens voor de nieuwe streepjescode of wijzig de bestaande gegevens.

Wijzigen van de parameter-instellingen:

❸ Druk op de Home toets.

☞ *Druk op de Clear toets om terug te keren naar de streepjescode-gegevens zonder de parameter-instellingen te wijzigen.*

❹ Druk op de ◄ of ► toets totdat de parameter die u wilt wijzigen op het scherm verschijnt.

❺ Druk op de Home of End toets totdat de gewenste instelling op het scherm wordt aangegeven.

❻ Herhaal stap ❹ en ❺ voor alle parameters die u wilt wijzigen.

❼ Druk op de New Block toets.

Toevoegen van een symbool aan de streepjescode-gegevens:

❽ Druk op de ◄ of ► toets totdat de cursor onder het teken staat dat meteen rechts is van de plaats waar u het symbool wilt invoegen.

❾ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Symbol Shift toets.

❿ Druk op de Home of End toets totdat het gewenste symbool op het scherm wordt aangegeven.

☞ *De onderstaande symbolen kunnen alleen bij gebruik van de **CODE 39** en **CODABAR** protocols worden ingevoerd.*

SYMBOLEN	TEKEN
1	+
2	$

*De onderstaande symbolen kunnen alleen bij gebruik van de **EAN 128** en **CODE 128** protocols worden ingevoerd.*

WAARDE	TEKEN	WAARDE	TEKEN	WAARDE	TEKEN
3	#	69	ENQ	87	ETB
4	$	70	ACK	88	CAN
11	+	71	BEL	89	EM
28	<	72	BS	90	SUB
29	=	73	HT	91	ESC
30	>	74	LF	91	{

WAARDE	TEKEN	WAARDE	TEKEN	WAARDE	TEKEN
32	@	75	VT	92	FS
59	[	76	FF	92	|
60	\	77	CR	93	GS
61	]	78	SO	93	}
62	^	79	SI	94	RS
63	_	80	DLE	94	~
64	NUL	81	DC1	95	US
64	`	82	DC2	95	DEL
65	SOH	83	DC3	96	FNC 3
66	STX	84	DC4	97	FNC 2
67	ETX	85	NAK	100	FNC 4
68	EOT	86	SYN	102	FNC1

⓫ Druk op de (New Block ↵) toets om het gekozen symbool aan de streepjescode-gegevens toe te voegen.

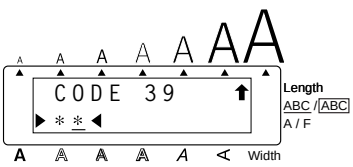
Invoeren van de streepjescode in de tekst:

⓬ Druk op de (New Block ↵) toets.

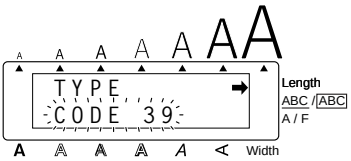
VOORBEELD

Toevoegen van een streepjescode aan het etiket:

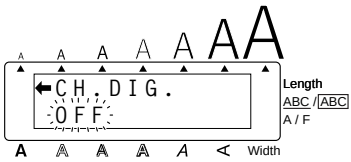
❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Barcode) ((Barcode)) toets.



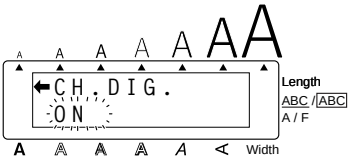
❷ Druk op de Home toets.



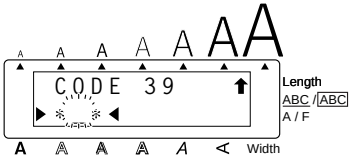
❸ Druk op de ◀◀ of ▶▶ toets totdat de **CH.DIG.** parameter op het scherm wordt aangegeven.



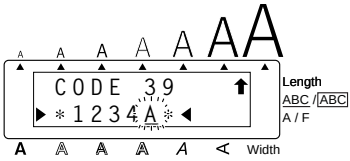
❹ Druk op de Home of End toets totdat **ON** op het scherm wordt aangegeven.



❺ Druk op de New Block toets.



❻ Druk op de Font (*), Font (1), Size ("), Size (2), Width (/), Width (3), Style (@), Style (4) toets.



❼ Druk op de New Block toets.

AUTOMATISCHE AFSNIJDEN

Gebruik de **automatische afsnijfunctie** om in te stellen of de etiketten na het afdrukken wel of niet automatisch afgesneden moeten worden. Wanneer u wilt dat de etiketten automatisch worden afgesneden, schakelt u de **automatische afsnijfunctie** in voordat u begint met afdrukken.

☞ *Nadat u een etiket hebt afgedrukt met de **automatische afsnijfunctie** op **OFF**, houdt u de* Code *toets ingedrukt en drukt dan op* Feed&Cut Space *om het lint door te voeren en af te knippen.*

*Wanneer een andere instelling dan **FULL** wordt gekozen, wordt er een stukje extra lint doorgevoerd voordat het afdrukken begint. Het extra lint wordt afgesneden als de **automatische afsnijfunctie** op **ON** staat, zodat de kantlijnen aan beide zijden van de tekst gelijk zijn.*

In/uitschakelen van de automatische afsnijfunctie:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan even op de A.Cut X (A.Cut X@) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden totdat de huidige instelling voor de automatische afsnijfunctie op het scherm verschijnt.

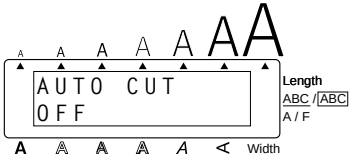
❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u op de A.Cut X (A.Cut X@) toets totdat de gewenste instelling verschijnt.

❸ Laat de Code toets los om de procedure af te sluiten.

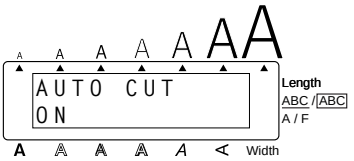
VOORBEELD

Inschakelen van de automatische afsnijfunctie:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan even op de A.Cut X (A.Cut X@) toets. Blijf de Code toets ingedrukt houden.



❷ Terwijl u de Code toets nog steeds ingedrukt houdt, drukt u op de A.Cut X (A.Cut X@) toets totdat **ON** op het scherm verschijnt.



❸ Laat de Code toets los.

PRINT-TOETS & LINTDOORVOER/AFSNIJFUNCTIE

Nadat u de tekst heeft ingevoerd en de gewenste formaat-instellingen heeft gekozen, kunt u het etiket gaan afdrukken.

De **lintdoorvoer/afsnijfunctie** gebruikt u om 25 mm lint door te voeren en dan af te snijden. Deze functie is handig wanneer u afdrukt met de **automatische afsnijfunctie** op **OFF** of als het afdrukken om de een of andere reden onderbroken is.

Afdrukken van een etiket:

- Druk éénmaal op de Mirror Print toets. Even voordat het afdrukken begint, verschijnt de melding "WORKING" en daarna ziet u "COPIES 1/1" terwijl het etiket wordt afgedrukt.

  ☞ *Als de **automatische afsnijfunctie** op **ON** staat, zal het etiket na het afdrukken automatisch worden afgesneden.*

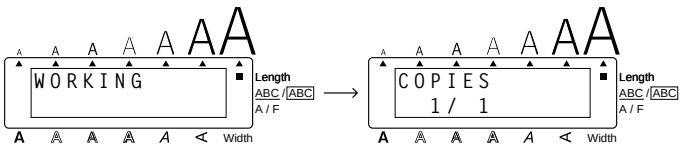
25 mm lint doorvoeren en dan afsnijden:

- Houd de Code toets ingedrukt en druk dan éénmaal op de Feed&Cut Space toets. De melding "FEED" verschijnt en 25 mm lint wordt doorgevoerd en dan automatisch afgesneden.

VOORBEELD

Afdrukken van een etiket en dan automatisch afsnijden:

❶ Druk op de Mirror Print toets.



❷ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan éénmaal op de Feed&Cut Space toets.

NUMMERINGSFUNCTIE

Met de nummeringsfunctie kunt u een reeks cijfers, letters of streepjescode-gegevens in de tekst als “nummeringsveld” aanwijzen. Bij het afdrukken van meerdere exemplaren van een dergelijk etiket zullen deze nummers en letters telkens automatisch met één verhoogd worden. Deze mogelijkheid is bijzonder handig voor het afdrukken van een serie genummerde etiketten, productie-controlelabels en andere etiketten die een oplopende reeks nummers vereisen.

De letters en cijfers worden als volgt verhoogd:

0 → 1 → ...9 → 0 → ...
A → B → ...Z → A → ...
a → b → ...z → a → ...
A0 → A1 → ...A9 → B0 → ...

Om ruimte tussen de tekens op het etiket te houden of om te bepalen hoeveel letters/cijfers afgedrukt zullen worden, gebruikt u spaties (in de onderstaande tabel aangegeven als “_”):

_9 → 10 → ...99 → _0 → ...
_Z → AA → ...ZZ → _A → ...
1_9 → 2_0 → ...9_9 → __0 → ...

☞ *Er kan slechts één nummeringsveld in de tekst geselecteerd worden.*

Als er een niet-alfanumeriek teken, zoals een symbool, in het nummeringsveld staat, zullen alleen de letters en cijfers in het nummeringsveld verhoogd worden wanneer de etiketten worden afgedrukt. Als er alleen een niet-alfanumeriek teken in het nummeringsveld is, zal er slechts één etiket afgedrukt worden.

Gebruik van de nummeringsfunctie:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Number (P +/_) (Number (P ä/ö)) toets. De melding “START POINT?” verschijnt op het scherm.

☞ *Om de **nummeringsfunctie** te verlaten zonder af te drukken, houdt u de Code toets ingedrukt en drukt dan op de Number (P +/_) (Number (P ä/ö)) toets.*

Om naar het vorige scherm terug te keren, drukt u op de Clear toets.

❷ Druk op de ◄◄, ►►, Home ▲ of ▼ End toets totdat het eerste teken dat u wilt instellen voor het nummeringsveld knippert.

❸ Druk op de New Block ↵ toets. De melding “END POINT?” verschijnt op het scherm.

☞ *Als een streepjescode geselecteerd is, verschijnt “NUMBER” op het scherm. Ga in dit geval door naar stap ❻ voor het afdrukken met de **nummeringsfunctie**.*

❹ Druk op de ◄◄ of ►► toets totdat alle tekens die tot het nummeringsveld moeten behoren, knipperen.

☞ *Het is niet mogelijk om tegelijk een streepjescode en andere tekens te selecteren.*

❺ Druk op de New Block ↵ toets. De melding “NUMBER” verschijnt op het scherm.

❻ Typ het gewenste aantal exemplaren of druk op de Home ▲ of ▼ End toets om het aantal exemplaren in te stellen dat u wilt afdrukken.

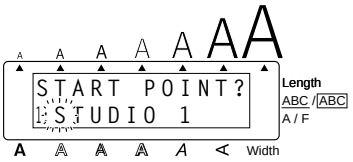
❼ Druk op de Mirror Print toets (of op de New Block ↵) toets) om te beginnen met afdrukken. Even voordat het afdrukken begint, verschijnt de melding “WORKING” en daarna ziet u “COPIES” gevolgd door het nummer van het exemplaar dat wordt afgedrukt.

☞ *Als de **A.Cut** functie op **ON** staat, worden de etiketten automatisch afgesneden nadat deze zijn afgedrukt.*

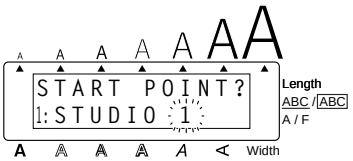
VOORBEELD

Afdrukken van drie etiketten met de nummers 1, 2 en 3:

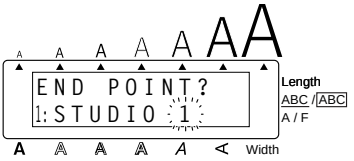
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Number P+ (Number P á ç) toets.



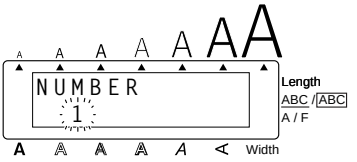
❷ Druk op de ▶▶ toets totdat “1” knippert.



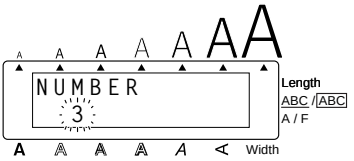
❸ Druk op de New Block ↵ toets.



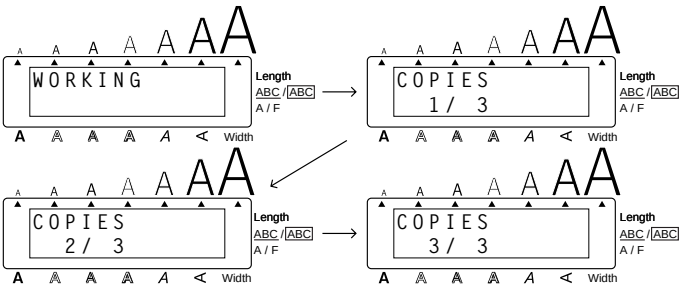
❹ Druk op de New Block ↵ toets.



❺ Druk op de Width / 3 â (Width 3 ") toets.



❻ Druk op de Mirror Print (of New Block ↵) toets.



STUDIO 1

STUDIO 2

STUDIO 3

MEERDERE EXEMPLAREN AFDRUKKEN

Met deze functie kunt u tot meerere afdrukken van uw tekst maken.

Gebruik van de herhaalfunctie:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk op Repeat (Repeat). De melding “COPIES” verschijnt op het scherm.

☞ *Om de **herhaalfunctie** te verlaten zonder af te drukken, houdt u de Code toets ingedrukt en drukt u op Repeat (Repeat) (of gewoon op Clear).*

❷ Typ het gewenste aantal exemplaren of druk op de Home of End toets om het aantal exemplaren in te stellen dat u wilt afdrukken.

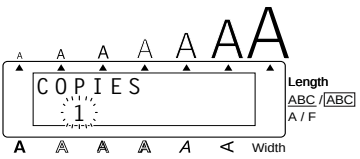
❸ Druk op de Mirror Print toets (of op de New Block) toets) om te beginnen met afdrukken. Even voordat het afdrukken begint, verschijnt de melding “WORKING” en daarna ziet u “COPIES” gevolgd door het nummer van het exemplaar dat wordt afgedrukt.

☞ *Als de **A.Cut** functie op **ON** staat, worden de etiketten automatisch afgesneden nadat deze zijn afgedrukt.*

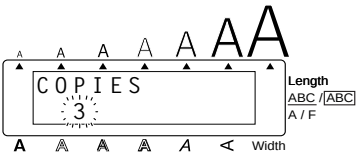
VOORBEELD

Drie exemplaren van een etiket afdrukken:

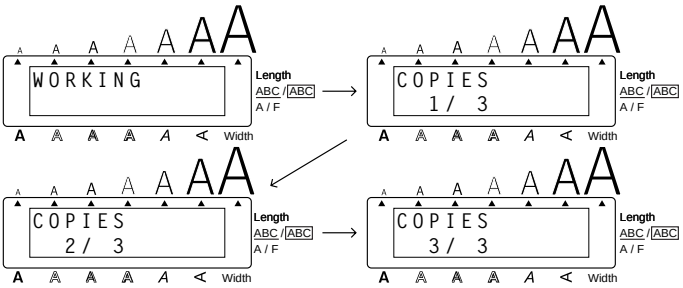
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk op de Repeat (Repeat) toets.



❷ Druk op de Width (Width) toets.



❸ Druk op de Mirror Print (of op New Block ↵).



Bill Reynolds
ABC Transport
29 Main St.
Highbury, London N51J2
(0122) 111 2222

Bill Reynolds
ABC Transport
29 Main St.
Highbury, London N51J2
(0122) 111 2222

Bill Reynolds
ABC Transport
29 Main St.
Highbury, London N51J2
(0122) 111 2222

GEHEUGENFUNCTIES

Het geheugen dient voor het opslaan van de tekstbestanden die u het meest gebruikt. De tekst blijft in het geheugen, zelfs nadat alle tekens van het scherm zijn verwijderd met de **totaalwisfunctie** (zie blz. 47).

Bij het opslaan krijgt elk bestand een nummer; hierdoor kunt u het bestand weer gemakkelijk oproepen. Er kunnen in totaal 100 tekstbestanden of ongeveer 2500 tekens in het geheugen worden opgeslagen.

Aangezien er een kopie van de opgeslagen tekst wordt opgeroepen wanneer de **oproepfunctie** wordt gebruikt, kan de tekst worden bewerkt of afgedrukt zonder dat de oorspronkelijk opgeslagen tekst wordt veranderd. Wanneer het niet langer nodig is om een bestand op te slaan of wanneer u behoefte hebt aan geheugenruimte, kunt u het bestand verwijderen met de **geheugenwisfunctie**.

☞ *Wanneer u nieuwe batterijen in het apparaat steekt, dient u ervoor te zorgen dat u de nieuwe batterijen erin steekt binnen vijf minuten nadat u oude eruit hebt gehaald, anders zullen de tekstbestanden in het geheugen verloren gaan (tenzij het apparaat met de netspanningsadapter op een stopcontact is aangesloten).*

OPSLAAN VAN DE TEKST

Opslaan van een tekstbestand:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk dan op de Store (& 7 è) (Store (7 è ÷)) toets. De melding "STORE" verschijnt op het scherm.

☞ *Indien er al 2500 tekens in het geheugen zijn vastgelegd, verschijnt de foutmelding "MEMORY FULL!" op het scherm. In dit geval moet u een oud bestand uit het geheugen verwijderen voordat er een nieuw bestand kan worden opgeslagen.*

*Wilt u de **opslagfunctie** verlaten zonder uw tekst vast te leggen, houd dan de Code toets ingedrukt en druk op de Store (& 7 è) (Store (7 è ÷)) toets (of druk gewoon op Clear).*

❷ Druk op de Home ▲ of ▼ End toets totdat het tekstbestandnummer verschijnt waaronder u uw tekst wilt opslaan.

❸ Druk op de New Block ↵ toets. De tekst wordt onder het geselecteerde tekstbestandnummer opgeslagen en de tekst die voorheen zichtbaar was op het scherm verschijnt weer.

☞ *Als er al een bestand is opgeslagen onder het opgegeven bestandsnummer, verschijnt de melding "OVERWRITE?" op het scherm. U dient nu te beslissen of u het oude bestand wilt overschrijven (het bestand uit het geheugen verwijderen en het nieuwe ervoor in de plaats opslaan).*

Overschrijven van een oud bestand door een nieuw bestand:

❹ Druk op de (New Block ↵) toets om het oude bestand uit het geheugen te verwijderen en het nieuwe bestand onder het geselecteerde nummer op te slaan.

☞ *Wilt u deze functie verlaten en een ander bestandsnummer kiezen zonder het oude bestand te overschrijven, druk dan op de (Clear ⌫) toets en kies een ander bestandsnummer.*

OPROEPEN VAN TEKST

Oproepen van een tekstbestand:

❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (Recall 1 8 ì) ((Recall 8 / =)) toets. Het bestandsnummer en de eerste letters van het laatst opgeslagen (of opgeroepen) bestand verschijnen op het scherm.

☞ *Wilt u de **oproepfunctie** verlaten zonder een tekstbestand te hebben opgeroepen, houd dan de (Code) toets ingedrukt en druk op de (Recall 1 8 ì) ((Recall 8 / =)) toets (of druk gewoon op (Clear ⌫)).*

❷ Druk op de (Home ▲) of (▼ End) toets totdat het bestandsnummer en de tekst van uw keuze op het scherm zichtbaar is.

☞ *Gebruik de (◄◄) en (►►) toetsen om het getoonde tekstbestand te doorlopen.*

❸ Druk op de (New Block ↵) toets. De tekst die voorheen op het scherm stond is verwijderd en de tekst die onder het geselecteerde nummer lag opgeslagen is ervoor in de plaats gekomen.

VERWIJDEREN VAN EEN BESTAND

Verwijderen van een tekstbestand:

❶ Houd de (Code) toets ingedrukt en druk dan op de (M.Del (9 ò) ((M.Del 9 & +)) toets. Het bestandsnummer en de eerste letters van het laatst opgeslagen (of opgeroepen) bestand verschijnen op het scherm.

☞ *Wilt u de **geheugenwisfunctie** verlaten zonder een tekstbestand te verwijderen, houd dan de (Code) toets ingedrukt en druk op de (M.Del (9 ò) ((M.Del 9 & +)) toets (of druk gewoon op (Clear ⌫)).*

❷ Druk op de (Home ▲) of (▼ End) toets totdat het bestandsnummer en de tekst die u wilt verwijderen op het scherm zichtbaar is.

☞ *Gebruik de (◄◄) of (►►) toetsen om het geselecteerde tekstbestand te doorlopen.*

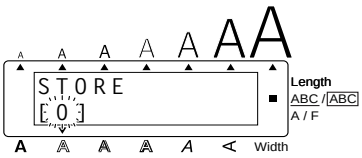
❸ Druk op de (New Block ↵) toets. De melding “OK TO CLEAR?” verschijnt op het scherm.

❹ Druk op de (New Block ↵) toets om het geselecteerde tekstbestand te verwijderen.

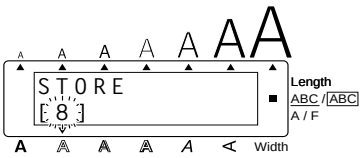
VOORBEELD

Opslaan van een tekst onder bestandsnummer 8:

❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk op de Store (& 7 è) (Store (7 è ÷)) toets.



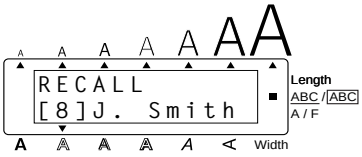
❷ Druk op de Home ▲ of End ▼ toets totdat **8** op het scherm verschijnt.



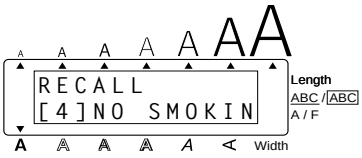
❸ Druk op de New Block ↵ toets.

Oproepen van tekst onder bestandsnummer 4:

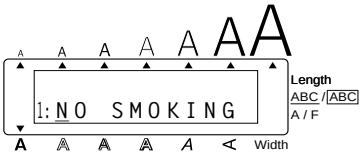
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk op de Recall (' 8 i) (Recall (8 / =)) toets.



❷ Druk op de Home ▲ of End ▼ toets totdat **4** op het scherm verschijnt.

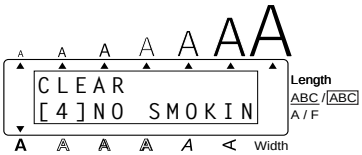


❸ Druk op de New Block ↵ toets.

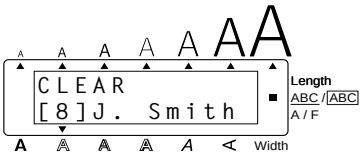


Verwijderen van de tekst opgeslagen onder bestandsnummer 8:

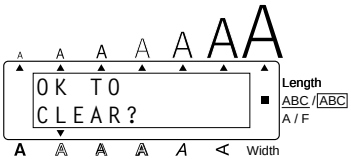
❶ Houd de Code toets ingedrukt en druk op de M.Del (9) (M.Del (&)) toets.



❷ Druk op de Home of End toets totdat **8** op het scherm verschijnt.



❸ Druk op de New Block toets.



❹ Druk op de New Block toets.

VERHELPEN VAN STORINGEN

Storing	Oplossing
1. Bij inschakelen van het apparaat verschijnt er niets op het scherm.	• Controleer of de netspanningsadapter op de juiste wijze is aangesloten. • Gebruikt u het apparaat op stroom van alkaline batterijen, controleer dan of deze op de juiste wijze zijn aangebracht. • Zijn de batterijen (bijna) leeg, vervang ze dan door nieuwe.
2. Het apparaat drukt niet naar behoren af of de afdruk is erg onduidelijk.	• Controleer of de lintcassette op de juiste wijze is aangebracht. • Is de lintcassette leeg, vervang deze dan door een nieuwe. • Controleer of de deksel van de lintcassettehouder stevig gesloten is. • Zorg dat de juiste Brother netadapter wordt gebruikt. Bij gebruik van andere adapters is er niet voldoende stroom om af te drukken.
3. De tekstbestanden die u heeft opgeslagen zijn niet te vinden.	• Zijn de batterijen (bijna) leeg, vervang ze dan door nieuwe.
4. De afgedrukte lettertekens zijn niet goed van vorm.	• Gebruikt u het apparaat op stroom van alkaline batterijen, dan zijn deze wellicht (bijna) leeg. Probeer of het afdrukken op stroom van de netspanningsadapter beter lukt of vervang de batterijen door nieuwe. • Zorg dat de juiste Brother netadapter wordt gebruikt. Bij gebruik van andere adapters is er niet voldoende stroom om af te drukken.
5. Er loopt een horizontale witte streep door de letterstrip.	• Reinig de afdrukkop zoals beschreven op blz. 13.
6. Er verschijnt een gestreept stuk letterstrip.	• Het einde van de letterstrip is bereikt. Vervang de lintcassette door een nieuwe.
7. Het apparaat is geblokkeerd (d.w.z. het apparaat reageert niet meer op de bediening van de toetsen).	• Schakel het apparaat uit. Houd vervolgens de Code en H.All R € toets ingedrukt en schakel het apparaat weer in. De tekst en formaat-instellingen op het scherm en alle tekstbestanden in het geheugen worden bij deze procedure gewist.

LIJST VAN FOUTMELDINGEN

Foutmelding	Oorzaak	Oplossing
7 LINE LIMIT!	• Deze foutmelding verschijnt als er al zeven regels aanwezig zijn wanneer u op de New Block toets drukt, of als u ↵ tracht te verwijderen om twee blokken samen te voegen, zodanig dat het aantal regels in het nieuwe blok de limiet van zeven zou overschrijden.	• Zorg dat het aantal regels in een blok beperkt blijft tot zeven.
1 BARCODE PER BLOCK!	• Deze foutmelding verschijnt als er reeds een streepjescode in het blok is wanneer u de Code toets ingedrukt houdt en op de Barcode (Barcode) toets drukt.	• Zorg dat er niet meer dan één streepjescode in een blok is.
4 DIGIT MIN.!	• Deze foutmelding verschijnt als er minder dan vier cijfers/letters zijn ingevoerd voor de streepjescode.	• Voer minimaal vier cijfers/letters in en druk dan op de New Block toets.
5 BLOCK LIMIT!	• Deze foutmelding verschijnt als er al vijf blokken aanwezig zijn wanneer u de Code toets ingedrukt houdt en op de New Block toets drukt.	• Zorg dat het aantal tekstblokken tot vijf beperkt blijft.
BATTERIES WEAK!	• Deze foutmelding verschijnt wanneer de geïnstalleerde alkaline-batterijen (bijna) leeg zijn.	• Vervang de batterijen of gebruik de netspanningsadapter.

Foutmelding	Oorzaak	Oplossing
BUFFER EMPTY!	• Deze foutmelding verschijnt als u de Code toets ingedrukt houdt en tegelijk op de Length T toets drukt, maar er nog geen tekst op het scherm is ingevoerd.	• U zult eerst tekst moeten invoeren voor u de functie kunt gebruiken.
	• Deze foutmelding verschijnt wanneer u tracht af te drukken, maar er nog geen tekst is ingevoerd.	• Voer eerst tekst in voor u gaat afdrukken.
BUFFER FULL!	• Deze foutmelding verschijnt als u tracht een letterteken, symbool, streepjescode, spatie, terugkeercode, nieuw blok of tab in te voeren terwijl er reeds 255 tekens zijn ingevoerd.	• Wis een gedeelte van de bestaande tekst zodat nieuwe tekst kan worden ingevoerd.
	• Deze foutmelding verschijnt als u bij gebruik van de **automatische opmaakfunctie** een letterteken, symbool, streepjescode of spatie in een lay-out veld tracht in te voeren, terwijl het er veeds 255 tekens zijn ingevoerd .	• Bewerk de tekst zodat deze niet meer dan het maximale aantal tekens bevat.
CUTTER ERROR!	• Deze foutmelding verschijnt als de lintafsnijder dicht is wanneer u probeert af te drukken of lint tracht door te voeren.	• Schakel de P-touch uit en dan weer in.
INPUT ABCD AT BEGIN&END	• Deze foutmelding verschijnt als de letter A, B, C of D niet aan het begin en einde van de streepjescode is ingevoerd wanneer het **CODABAR** protocol is gekozen.	• Voer de letter A, B, C of D aan het begin en einde van de streepjescode in.

Foutmelding	Oorzaak	Oplossing
INPUT WHOLE CODE!	• Deze foutmelding verschijnt als u bij het invoeren van de gegevens voor een streepjescode niet het juiste aantal cijfers/letters hebt ingevoerd.	• Voer het juiste aantal cijfers/letters in of wijzig eerst de parameter voor het aantal cijfers/letters en probeer opnieuw.
LENGTH LIMIT!	• Deze foutmelding verschijnt als de tekst langer is dan 1 meter wanneer u het etiket probeert af te drukken. • Deze foutmelding verschijnt als met de **lengtefunctie** een etiket-lengte is ingesteld die minder is dan 4,0 cm of meer dan 30,0 cm. • Deze foutmelding verschijnt als met de tab-lengte functie een **tab-lengte** is ingesteld die meer is dan 30,0 cm.	• Verminder de hoeveelheid tekst zodat het etiket korter is dan 1 meter. • Stel de etiket-lengte in tussen 4,0 cm en 30,0 cm. • Stel de tab-lengte zo in dat deze minder is dan 30,0 cm.
LINE LIMIT!	• Deze foutmelding verschijnt als het aantal regels tekst groter is dan het maximaal aantal regels voor de geplaatste lintcassette.	• Verminder het aantal regels of plaats een bredere lintcassette.
MEMORY FULL!	• Deze foutmelding verschijnt als u een tekst- bestand probeert op te slaan terwijl er al 2500 tekens in het geheugen zijn opgeslagen.	• Verwijder een oud bestand om ruimte te maken voor het nieuwe.
NO FILES!	• Deze foutmelding verschijnt als u tracht een tekstbestand uit het geheugen op te roepen of het daaruit te wissen, maar het geheugen leeg is.	• Staak uw poging om een tekstbestand op te roepen of te wissen.
REPLACE BATTERIES!	• Deze foutmelding verschijnt als de geplaatste alkaline batterijen bijna leeg zijn.	• Vervang de batterijen door nieuwe of sluit de netspanningsadapter aan.

Foutmelding	Oorzaak	Oplossing
ROM PROBLEM!	• Deze foutmelding verschijnt als er een probleem optreedt met het programmatuur-leesgeheugen van het apparaat.	• Neem a.u.b. contact op met een onderhoudsdienst.
SET 24mm!	• Deze foutmelding verschijnt als er geen 24-mm lintcassette geplaatst is wanneer een lay-out voor een 24-mm-breed lint is gekozen.	• Plaats een 24-mm lintcassette.
SET 18mm!	• Deze foutmelding verschijnt als er geen 18-mm lintcassette geplaatst is wanneer een lay-out voor een 18-mm-breed lint is gekozen.	• Plaats een 18-mm lintcassette.
SET 12mm!	• Deze foutmelding verschijnt als er geen 12-mm lintcassette geplaatst is wanneer een lay-out voor een 12-mm-breed lint is gekozen.	• Plaats een 12-mm lintcassette.
SET 9mm!	• Deze foutmelding verschijnt als er geen 9-mm lintcassette geplaatst is wanneer een lay-out voor een 9-mm-breed lint is gekozen.	• Plaats een 9-mm lintcassette.
SET 6mm!	• Deze foutmelding verschijnt als er geen 6-mm lintcassette geplaatst is wanneer een lay-out voor een 6-mm-breed lint is gekozen.	• Plaats een 6-mm lintcassette.
SYSTEM ERROR!	• Deze foutmelding verschijnt als er een probleem optreedt met de programmatuur van het apparaat.	• Neem a.u.b. contact op met een onderhoudsdienst.

Foutmelding	Oorzaak	Oplossing
TAB LIMIT!	• Deze foutmelding verschijnt als er reeds 50 tabs in de tekst zijn wanneer u de Code toets ingedrukt houdt en op de Tab Set Q (Tab Set A à) toets drukt.	• Beperk het aantal tabs in de tekst tot 50.
TAPE EMPTY!	• Deze foutmelding verschijnt als u de Code toets ingedrukt houdt en op de Length T toets drukt of als u tracht een etiket af te drukken of de letterstrip door te voeren, terwijl er geen lintcassette in het apparaat aanwezig is.	• Breng een lintcassette in het apparaat aan en probeer het opnieuw.
TEXT HIGH!	• Deze foutmelding verschijnt als het letterformaat te groot is voor de breedte van de geplaatste lintcassette.	• Verminder de lettergrootte of plaats een bredere lintcassette.
TEXT LONG!	• Deze foutmelding verschijnt als de tekst te lang is voor de etiket-lengte ingesteld met de **lengtefunctie**. • Deze foutmelding verschijnt als u tracht om meer tekst in te voeren dan er in een bepaald sjabloonveld van de **automatische opmaakfunctie** kan worden ingevoerd.	• Verminder de hoeveelheid tekst, verminder de letterbreedte of vergroot de ingestelde lengte van het etiket. • Bewerk de tekst zodat deze korter is.
WRONG ADAPTER!	• Deze foutmelding verschijnt als er een hoogspannings-adapter is aan- gesloten.	• Verbreek de aansluiting van de hoogspanningsadapter en sluit de speciaal voor dit apparaat ontworpen netspanningsadapter aan.

TECHNISCHE GEGEVENS

APPARATUUR

Invoer: Toetsenbord - 51 toetsen

Beeldscherm: 7 × 5 beeldelementen
12 tekens × 2 regels
17 indicators

Letterstrip: Drukgevoelig, zelfklevend
Lengte 8 meter
In 5 breedtes:
- 6 mm
- 9 mm
- 12 mm
- 18 mm
- 24 mm

Stroomvoorziening: 8 stuks AA-formaat alkaline batterijen (AM3, LR6) of los verkrijgbare netspanningsadapter Model H (9,5V 1,3A)
Het apparaat wordt automatisch uitgeschakeld als er langer dan vijf minuten geen toets wordt ingedrukt.

Afdrukkop: 128 stippen / 180 stippen/inch

Afmetingen: 188 mm (W) × 234 mm (D) × 67 mm (H)

Gewicht: 900 gram (met lintcassette, zonder batterijen)

PROGRAMMATUUR

Capaciteit buffer: Maximaal 255 tekens
Maximaal zeven regels

Capaciteit geheugen: 2500 tekens

Afmeting letters: Zeven formaten (6, 9, 12, 18, 24, 36, and 48 points) + AUTO (automatische instelling)
Alle formaten normaal, NARROW (smal) en WIDE (breed) af te drukken

Afdrukstijlen: Normal, Bold, Outline, Solid, Shadow, Italic
(Alle stijlen zijn te combineren met cursivering) en Vertical

TOEBEHOREN

- **Materiaal**
  Tape cassettes kunt u bij de dichtstbijzijnde dealer verkrijgen.
  Brother is niet verantwoordelijk voor problemen die het gevolg zijn van het gebruik van materiaal dat niet speciaal is ontworpen voor de Brother P-touch. Gebruik voor dit apparaat alleen TZ-lint. Gebruik geen lint zonder het TZ TAPE -merkteken.

Bestelnummer	Beschrijving
24 mm gelamineerd lint	
TZ-151	Zwarte tekens op doorzichtige tape
TZ-M51	Zwarte tekens op doorzichtige (matte) tape
TZ-251	Zwarte tekens op witte tape
TZ-451	Zwarte tekens op rode tape
TZ-551	Zwarte tekens op blauwe tape
TZ-651	Zwarte tekens op gele tape
TZ-751	Zwarte tekens op groene tape
TZ-C51	Zwarte tekens op fluorescerende gele tape
TZ-B51	Zwarte tekens op fluorescerende oranje tape
TZ-D51	Zwarte tekens op fluorescerende groene tape
TZ-152	Rode tekens op doorzichtige tape
TZ-252	Rode tekens op witte tape
TZ-153	Blauwe tekens op doorzichtige tape
TZ-253	Blauwe tekens op witte tape
TZ-354	Gouden tekens op zwarte tape
TZ-155	Witte tekens op doorzichtige tape
TZ-355	Witte tekens op zwarte tape
TZ-455	Witte tekens op rode tape
TZ-555	Witte tekens op blauwe tape
TZ-655	Witte tekens op oranje tape
TZ-755	Witte tekens op groene tape
18 mm gelamineerd lint	
TZ-141	Zwarte tekens op doorzichtige tape
TZ-241	Zwarte tekens op witte tape
TZ-242	Rode tekens op witte tape
TZ-243	Blauwe tekens op witte tape
TZ-344	Gouden tekens op zwarte tape
TZ-345	Witte tekens op zwarte tape
TZ-441	Zwarte tekens op rode tape
TZ-541	Zwarte tekens op blauwe tape
TZ-641	Zwarte tekens op gele tape
TZ-741	Zwarte tekens op groene tape

Bestelnummer	Beschrijving
12 mm gelamineerd lint	
TZ-131	Zwarte tekens op doorzichtige tape
TZ-132	Rode tekens op doorzichtige tape
TZ-133	Blauwe tekens op doorzichtige tape
TZ-135	Witte tekens op doorzichtige tape
TZ-231	Zwarte tekens op witte tape
TZ-232	Rode tekens op witte tape
TZ-233	Blauwe tekens op witte tape
TZ-334	Gouden tekens op zwarte tape
TZ-335	Witte tekens op zwart tape
TZ-431	Zwarte tekens op rode tape
TZ-435	Witte tekens op rode tape
TZ-531	Zwarte tekens op blauwe tape
TZ-535	Witte tekens op blauwe tape
TZ-631	Zwarte tekens op gele tape
TZ-635	Witte tekens op oranje tape
TZ-731	Zwarte tekens op groene tape
TZ-735	Witte tekens op groene tape
TZ-B31	Zwarte tekens op fluorescerende oranje tape
TZ-C31	Zwarte tekens op fluorescerende gele tape
TZ-D31	Zwarte tekens op fluorescerende groene tape
TZ-M31	Zwarte tekens op doorzichtige (matte) tape
9 mm gelamineerd lint	
TZ-121	Zwarte tekens op doorzichtige tape
TZ-122	Rode tekens op doorzichtige tape
TZ-123	Blauwe tekens op doorzichtige tape
TZ-221	Zwarte tekens op witte tape
TZ-222	Blauwe tekens op witte tape
TZ-223	Blauwe tekens op witte tape
TZ-324	Gouden tekens op zwarte tape
TZ-325	Witte tekens op zwarte tape
TZ-421	Zwarte tekens op rode tape
TZ-521	Zwarte tekens op blauwe tape
TZ-621	Zwarte tekens op gele tape
TZ-721	Zwarte tekens op groene tape
TZ-M21	Zwarte tekens op doorzichtige (matte) tape
6 mm gelamineerd lint	
TZ-111	Zwarte tekens op doorzichtige tape
TZ-211	Zwarte tekens op witte tape
TZ-315	Witte tekens op zwarte tape
TZ-611	Zwarte tekens op gele tape

Bestelnummer	Beschrijving
24 mm niet-gelamineerd lint	
TZ-N251	Zwarte tekens op witte tape
18 mm niet-gelamineerd lint	
TZ-N241	Zwarte tekens op witte tape
TZ-N242	Rode tekens op witte tape
TZ-N243	Blauwe tekens op witte tape
TZ-N541	Zwarte tekens op blauwe tape
TZ-N641	Zwarte tekens op gele tape
TZ-N741	Zwarte tekens op groene tape
TZ-NF41	Zwarte tekens op paarse tape
12 mm niet-gelamineerd lint	
TZ-N231	Zwarte tekens op witte tape
TZ-N232	Rode tekens op witte tape
TZ-N233	Blauwe tekens op witte tape
TZ-N531	Zwarte tekens op blauwe tape
TZ-N631	Zwarte tekens op gele tape
TZ-N731	Zwarte tekens op groene tape
TZ-NF31	Zwarte tekens op paarse tape
9 mm niet-gelamineerd lint	
TZ-N221	Zwarte tekens op witte tape
6 mm niet-gelamineerd lint	
TZ-N211	Zwarte tekens op witte tape

Speciaal lint

Bestelnummer	Beschrijving
TZ-L041	18 mm afwrijftape
TZ-IY41	18mm textiel opstrijktape
TZ-SE4	18mm veiligheidstape
TZ-FA3	12mm stoffen tape

Stempelset

Bestelnummer	Beschrijving
SH-LB	Stempelfilm voor groot zwart
SH-MB	Stempelfilm voor medium zwart
SK-LB	Stempelkit voor groot zwart
SK-MB	Stempelkit voor medium zwart

Gedrukt in China
LA1022001